



Utval: **Formannskapet**
Møtestad: Ordførarkontoret, Kommunehuset
Dato: 10.04.2019
Tidspunkt: 08:30

Forfall skal meldast på tlf. 35 04 84 00. Varamedlemmer møter berre ved særskilt innkalling.

Halvor Homme
ordfører

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Lukka
	Saker til behandling	
PS 33/19	N - Jordlovsbehandling av søknad om å overføre landbruksareal til bustadtomta - 33/100 - Austbø	
PS 34/19	Søknad om økonomisk tilskot til Skuggenatten Opp 2019	
PS 35/19	Rullering av kommuneplanen - varsel om planoppstart - forslag til planprogram - høyring/offentleg ettersyn	
PS 36/19	Referat- og drøftingssaker	
PS 37/19	N - 4/6 - Grovum nordre - Frådeling av tomt - reguleringsplankrav - dispensasjon	

Saker til behandling

PS 33/19 N - Jordlovsbehandling av søknad om å overføre landbruksareal til bustadtomta - 33/100 - Austbø

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskapet	33/19	10.04.2019

N - Jordlovsbehandling av søknad om å overføre landbruksareal til bustadtomta - 33/100 - Austbø**Vedlegg:**

1 N - Søknad om arealoverføring av landbruksareal til bustadtomta - 33/100 - Austbø

Fakta i saka:

Søkarar: Trygve Solli, Dagfinn Løken og Jan-Petter Løken, som eig Nedrebø 33/3, og Bjørn Dagfinn Tveit, som eig Tveit nordre (Jordet) 33/2.

Kjøpar: Øystein Vik, som eig Austbø 33/100.

Austbø 33/100 er registrert i matrikkelen som ein landbrukseigedom med våningshus, som er i bruk som fritidsbustad. I følge gardskartet har eigedomen 2,5 dekar totalt areal, og den er å rekne som ei bustadtomt. Øystein Vik ønskjer å bygge nytt bustadhus og busette seg på eigedomen. For å få ei lagleg tomt og plassering av huset ønskjer han å kjøpe tilleggsareal frå naboeigedomane - om lag 1,3 dekar frå Nedrebø 33/3 og om lag 0,5 dekar frå Jordet 33/2. Søknaden gjeld å dele frå desse areala.

Det vil bli nødvendig med ny vegtrase og vass- og avløpsleidning fram til tomta.

Eigedomane ligg i LNF-område i kommuneplanen. Søknaden blir her behandla i samsvar med jordlova.

Vurdering:

I jordlova §12 heiter det mellom anna:

«Skal dyrka jord takast i bruk til andre formål enn jordbruksproduksjon, eller skal dyrkbar jord takast i bruk slik at ho ikkje vert eigna til jordbruksproduksjon i framtida, kan samtykke til deling ikkje givast utan at det er gitt samtykke til omdisponering etter § 9.

Ved avgjerd av om samtykke til deling skal givast, skal det leggjast vekt på om delinga legg til rette for ein tenleg og variert bruksstruktur i landbruket. I vurderinga inngår mellom anna omsynet til vern av arealressursane, om delinga fører til ei driftsmessig god løysing, og om delinga kan føre til drifts- eller miljømessige ulemper for landbruket i området. Det kan leggjast vekt på andre omsyn dersom dei fell inn under formålet i jordlova.»

Arealopplysningar frå gardskart:

Eigedom	Dyrka mark	Innmarksbeite	Prod. skog	Totalt areal
Nedrebø 33/3	8 dekar	4 dekar	23 dekar	38 dekar
Delinga omfattar		0,9 dekar	0,4 dekar	1,3 dekar
Jordet 33/2	57 dekar	1 dekar	2419 dekar	5283 dekar
Delinga omfattar			0,5 dekar	0,5 dekar

Skogarealet, som skal delast frå Jordet 33/2, er ei bratt skrent dels med fjell i dagen. Det er ikkje registrert som dyrkbart. Det er eit lite areal i forhold til dei samla arealressursane på eigedomen. Delinga påverkar ikkje i vesentleg grad arealressursane og driftsforholda på eigedomen og er forsvarleg.

Om lag 1 dekar av arealet som skal delast frå Nedrebø 33/3 er klassifisert som innmarksbeite. Forbodet mot omdisponering i jordlova §9 omfattar også innmarksbeite. Det aktuelle arealet er prega av gjengroing og har liten verdi som jordbruksareal. Nedrebø er ein svært liten landbrukseigedom og den blir ikkje drive. Jordbruksarealet er lite og bratt. Ny tilkomstveg vil ha større verdi for denne eigedomen enn å ta vare på innmarksbeitet.

Austbø blir ein stor bustadtomt med tilleggsareala. Det kan vere ein fordel pga. bratt terreng og kort avstand til bustadhuset på Nedrebø.

Avstanden frå det planlagde huset til pelsdyrgarden på Tveit søndre (Ækrune) 33/11 er om lag 150 m. Kjøparen må vere merksam på faren for lukt og fluger frå husdyrproduksjonen i nærleiken når han vel å bygge i eit landbruksområde. Det er urimeleg dersom dette medfører klager på husdyrprodusentane i nærleiken.

Det er ikkje registrerte eller kjente natur- eller kulturverdiar som kan bli påverka av tiltaket.

Rådmannen si tilråding:

I samsvar med søknaden 15.03.2019 gir formannskapet samtykke til å:

- Omdisponere om lag 0,9 dekar innmarksbeite på 33/3 til bustadformål.
- Dele frå om lag 1,3 dekar frå 33/3 til tilleggsareal til 33/100.
- Dele frå om lag 0,5 dekar frå 33/2 til tilleggsareal til 33/100.

Vedtaket er gjort i samsvar med jordlova §§9 og 12.



15.03.2019

Interkommunalt plankontor,
Nissedal kommune
Treungvegen 398
3855 TREUNGEN

Søknad om arealoverføring og omdisponering av jordbruksareal samt bygging i LNFR-område

Øystein Vik er eigar av gnr/bnr 33/100 i Nissedal kommune – Sollivegen 69 – Austbø. Tidlegare var 33/100 ein del av 33/3 – Sollivegen 67 – Nedrebø, men blei skild ut i 1939. Både Nedrebø og Austbø har vore i eige av Solli-ætta sidan 1880-talet, der eigarane har skifta mellom å bu på den eine eller andre eigedomen, der våningshuset Austbø til tider hadde ein funksjon som sommarhus/-kjøkken for Nedrebø.

Øystein Vik si slekt på morssida kjem frå denne plassen og han og familien ønsker nå å etablere seg på Austbø.

33/100 ligg i LNFR-område med generelt dele og byggeforbod.

Våningshuset/bustadhuset på den «vesle plassen» er i dårleg forfatning. Vik har derfor planar om å bygge nytt, medan det er ønskeleg å rive det gamle.

Avstanden mellom våningshusa på Austbø og Nedrebø er ikkje meir enn kring 7 meter. Uavhengig av om huset på Austbø blir rive eller ikkje, er det ikkje aktuelt å bygge nytt hus tett opp til huset på Nedrebø. Aller helst ønsker Vik å plassere den nye bustaden litt over på eigedomane Nedrebø – 33/3 – og Tveit nordre/Jordet – 33/2 – der det er markert med raud sirkel på vedlagte kart.

Vik har gjort avtale med naboane om å få kjøpe areal. Ca. 1 285 m² frå 33/3 og ca. 545 m² frå 33/2 – slik som markert med høvesvis blått og grønt på kartet. Vik sin eigedom har i dag eit areal på 2 538,2 m².

Av same kartet går det fram at det meste av 33/3-arealet er innmarksbeite i skrått terreng, medan arealet på 33/2 er klassifisert som skog - bratt. Vik ynskjer huset plassert på dette landbruks-arealet.

Vatn, avløp og veg

Eksisterande bustadhus har ikkje innlagt vatn og avløp. Vik har så smått forhøyrd seg med kommunen (i 2017) om det kan vere aktuelt å inngå eit samarbeid om kommunale leidningar for vatn og avløp fram til området, men har ikkje spurd meir etter om kommunen har vurdert saka. Dersom kommunale leidningar ikkje er aktuelt, ønsker Vik uansett å etablere privat anlegg for tilkopling til det kommunale.

33/100 har felles veg med 33/3. Delar av denne har stigningsforhold som gjer det ønskeleg å legge vegen noko om. Resten av vegen vil bli rusta opp.

Eventuelle private leidningar for vatn og avløp ser ein føre seg skal leggast nær inntil vegtraseen. Både veg og VA blir dermed liggande i LNFR-område (slik vegen gjer i dag) – på areal klassifisert som skog og innmarksbeite.

PH Papirarbeid
Solås 13
3855 Treungen

Tlf. 95 94 33 24
peter@phpapirarbeid.no
Org.nr 914 095 565

Rive- og byggesøknad

Dersom nødvendige godkjenninger og dispensasjoner for planane blir gitt, vil byggesøknad for omlegging av veg, legging av leidningar for vatn og avløp samt riving og bygging av nytt bustadhus bli sendt kommunen før igangsetting av tiltaka.

Søknaden nå er ikkje nabovarsla ut over at naboane på 33/3 og 33/2 er gjort kjent med planane i samband med at avtaler om kjøp av grunn er inngått. Sjølve gjennomføringa av tiltaket vil bli varsla til dei resterande naboane som blir rørt av tiltaket.

Samstundes med denne søknaden er *Søknad om løyve til tiltak – arealoverføring og Krav om matrikulering* levert til kommunen. Desse dokumenta viser at dei to næraste naboane er kjent med planane Vik har.

Argumentasjon

Dersom tilflytting til eigedomen skal bli aktuelt, er det avgjerande med god vegtilkomst og tilgang på vatn og avløp.

Den omsøkte lokaliseringa av bustadhuset vil harmonere betre med tanke på at nabo- og familietilhøva mellom Nedrebø og Austbø ikkje er så nære som dei ein gong var. Slik Vik ser det, er det også denne plasseringa som vil gje best tilpassing til terrenget.

Vidare er Vik av den meining at ingen vesentlege jordbruksinteresser blir rørt av planane han har.

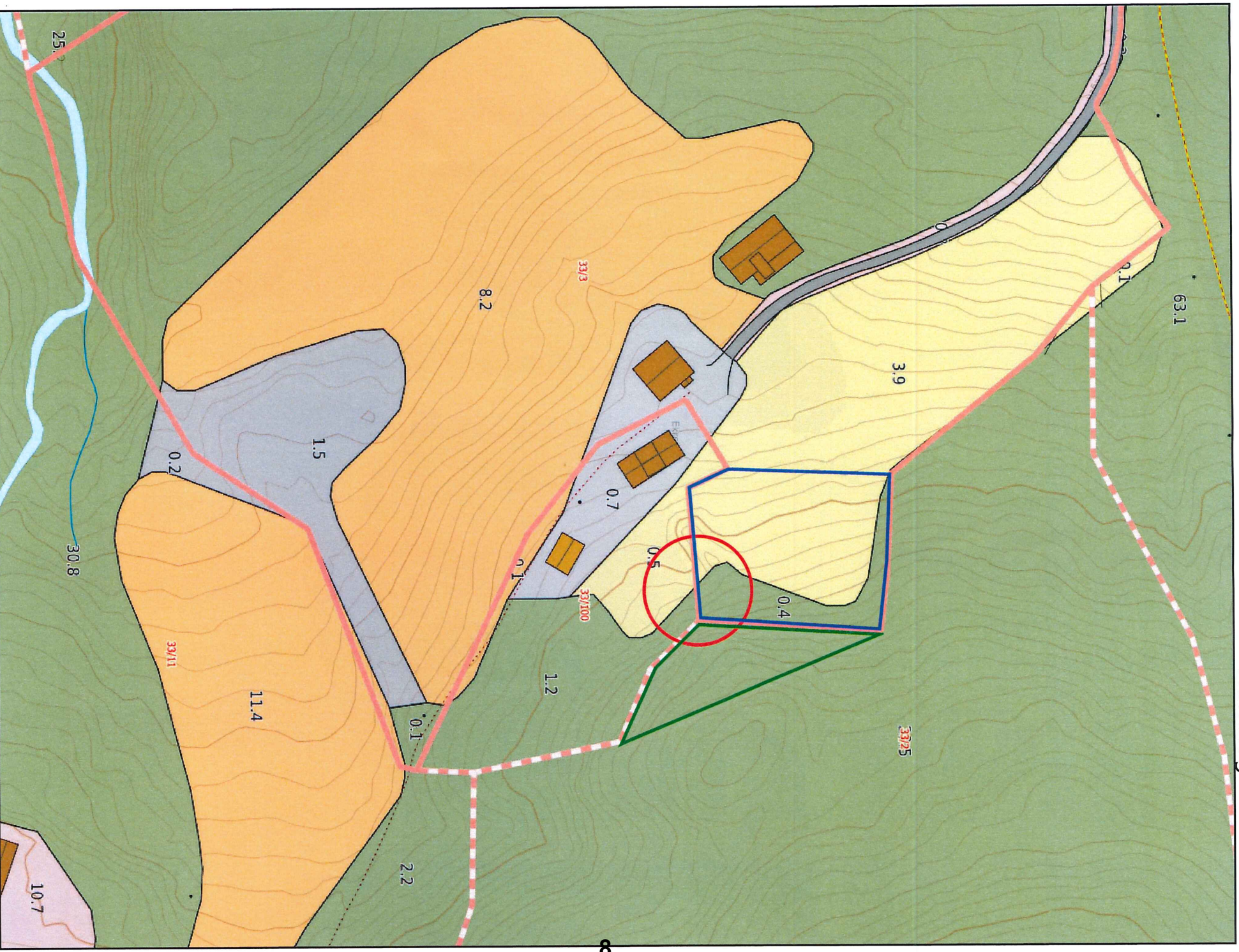
Dersom ønska om arealoverføring, omdisponering av areal og gjennomføring av tiltak i LNFR-området blir akseptert, vil dette klart fremje omsynet til busetting på eigedomen.

Med helsing



Peter Holskar

Vedlegg: Kart datert 08.03.2019



**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskapet	34/19	10.04.2019

Søknad om økonomisk tilskot til Skuggenatten Opp 2019**Vedlegg:**

- 1 Søknad om økonomisk tilskot til Skuggenatten Opp 2019.
- 2 Race Tracker pristilbud

Fakta i saka:

Treungen IL søker om kr. 18.632,- til å engasjere Race Tracker som tenesteleverandør knytt til påmelding, elektronisk tidtaking og resultatservice til arrangementet Skuggenatten Opp 1. juni 2019.

Vurdering:

Støtte frå Nissedal kommune tidlegare år:

2010, 2011:	kr. 5.000,-	Skuggenatten Opp
2012:	kr. 15.000,-	Skuggenatten Opp
2013:	kr. 14.000,-	Skuggenatten Opp og Telemarks Tøffaste
2014:	kr. 21.000,-	Skuggenatten Opp og Telemarks Tøffaste
2015:	kr. 30.000,-	Skuggenatten Opp (NM i motbakke) og Telemarks Tøffaste
2016:	kr. 16.000,-	Skuggenatten Opp og Telemarks Tøffaste
2017:	kr. 20.000,-	Skuggenatten Opp og Telemarks Tøffaste (NM i terrengultra)
2018:	kr. 30.000,-	Skuggenatten Opp – NM i motbakkeløp 2018

Treungen Idrettslag ønskjer heile tida å utvikle arrangementet "Skuggenatten Opp", og har i år 10-års jubileum for arrangementet. Både i 2015 og 2018 vart arrangementet tildelt NM i motbakkeløp.

Treungen IL tenker at arrangementet er både for eliten og den vanlege turgåar, noko som er eit stort pluss. I tillegg til høgt fokus på folkehelse er Skuggenatten Opp god reklame for Nissedal kommune. Arrangementet får brei omtale i både på Facebook, internett-sider og i div. media. Både i 2016 og 2017 stilte over 200 deltakarar til start i konkurranseklassa til Skuggenatten Opp, i tillegg til alle som stilte i trimklassa. Under NM i 2018 hadde arrangementet ca. 450 påmelde, pluss turklassa.

Næringsfondet har pr. 1.4.19 ein saldo på kr. 125.000,-.

Rådmannen si tilråding:

Nissedal kommune ser positivt på søknaden frå Treungen IL og løyver kr. 18.000 til arrangementet "Skuggenatten Opp 2019".

Ein legg særleg vekt på at løyve vil kunne gje Nissedal kommune profilering og marknadsføring som ein friluftstdestinasjon.

Løyvinga vert tatt frå Nissedal kommunale næringsfond og utbetalt etter mottak av dokumenterte utgifter.

Nissedal kommune

v/rådmann Sverre Seter

kopi: Hildegunn Rønningen

Søknad om økonomisk tilskot til arrangementet Skuggenatten Opp 1.juni 2019.

På vegne av Treungen IL vil eg takke Nissedal kommune for økonomisk støtte til Skuggenatten Opp heilt frå oppstarten i 2010. I år er det 10-års-jubileum for arrangementet og 1.juni er det klart for ny motbakkefest i Treungen.

Under NM i fjor hadde arrangementet omlag 450 påmelde og samla utgifter på nær kr.300.000,-. (Årsmeldinga TIL 2018).

Krav til kvalitet i gjennomføringa av arrangementet gjer det naudsynt å engasjere Race Tracker som tenesteleverandør knytta til påmelding, elektronisk tidtaking og resultatservice.

Pristilbodet frå Race Tracker er kr.18632,- (Sjå vedlegg).

Treungen IL søker Nissedal kommune om eit økonomisk tilskot på **kr. 18632,-** tilsvarande denne kostnaden.

Treungen 26.3.19

Olav Nilsen

Treungen IL/arrangementleiar Skuggenatten Opp

Race Tracker
Øvre Lundenvi 12
3215 Sandefjord

Treungen Idrettslag

Treungen
3855 Treungen

Customer Agreement: Skuggenatten Opp 2019

Order Date 14/01/2019
Our Reference 320
Your Reference
Rental Period 01/06/2019 08:00 to 01/06/2019 16:00

Delivery Address

Treungen Idrettslag
Treungen
3855 Treungen

Item	Type	Quantity	Price	Discount	Total
------	------	----------	-------	----------	-------

Timing

Timing point: Passive timing mat	Rental	1	3200.00	10.00%	2880.00
Timing point: Decoder	Rental	1	0.00		0.00
Total for Timing:					NOK 2,880.00

Race bibs

Race bib numbers with passive timing tags	Sale	180	16.95		3051.00
Race number with two integrated transponders Size: 21x14.8cm (A5) Material: Tyvek, 75g Print: 4C (full color)					
Race bib numbers - setup fee	Service	1 x 1	500.00		500.00
Safety Pins (400 pins/100 bundles)	Sale	2	75.00		150.00
Shipping	Service	1 x 1	350.00		350.00
Frakt startnummer, leveres direkte til arrangør.					
Total for Race bibs:					NOK 4,051.00

Registration and payment

Payment and registration system Per transaction	Service	180 x 1	5.00		900.00
Payment card fee 2.6% of transaction amounts	Service	180 x 1	0.00		0.00
Total for Registration and payment:					NOK 900.00

Item	Type	Quantity	Price	Discount	Total
Other					
LED timing clock	Rental	1	900.00	10.00%	810.00
SMS	Service	180 x 1	2.00	100.00%	0.00
Resultat sendes deltakere ved målgang.					
Total for Other:					NOK 810.00

Personell

On-site support	Service	1 x 1 Hour	3500.00		3500.00
Transport 6 timer					
Tilstede 4 timer					
Transport	Service	1 x 400 km	4.10		1640.00
Kjøring t/r Treungen - Oslo.					
Setup and service fee, finish	Service	1 x 1	1500.00	25.00%	1125.00
Total for Personell:					NOK 6,265.00

	NOK		
Rental charges	3,690.00	Charge total	NOK 14,906.00
	NOK		
Sale charges	3,201.00	Tax total	NOK 3,726.50
	NOK		
Service charges	8,015.00	Charge and tax total	NOK 18,632.50

I, the undersigned accept the terms and conditions of rental and/or sale

Signed

Printed

Date:

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskapet	35/19	10.04.2019

Rullering av kommuneplanen - varsel om planoppstart - forslag til planprogram - høyring/offentleg ettersyn**Vedlegg:**

- 1 Framlegg til planprogram - rullering av kommuneplanen 2020-2031
- 2 Plankart - Nissedal kommune

Fakta i saka:

Gjeldande kommuneplan vart vedteke i 2014. I kommunal planstrategi 2016-2020 vart det vedteke at kommuneplanen skulle reviderast i 2017. Plan- og bygningslova stiller krav til at det ved slik revidering skal utarbeidast eit planprogram, at forslag til planprogram skal sendast på høyring og leggjast ut til offentleg ettersyn, og at endeleg planprogram skal vedtakast av kommunestyret (§11-13).

Eit planprogram legg føringar/rammer for korleis planarbeidet skal gjennomførast. Det er innhaldet i forslag til planprogram formannskapet skal ta stilling til i denne saka.

Samstundes med at planprogrammet blir lagt ut til offentleg ettersyn/sendt på høyring, må det også varslast oppstart av sjølve planarbeidet, slik den same lovparagrafen syner. Det vil seie at kommunen innan den fastsette høyringsfristen/innspelsfristen på minimum seks veker, opnar for både høyringssvar til planprogramforslaget, og for innspel direkte til planarbeidet.

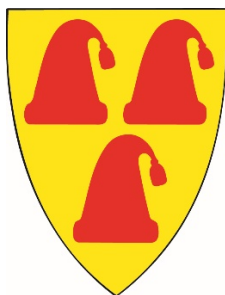
Vurdering:

Forslag til planprogram bør vere sjølvforklarande, og mykje av det er tidlegare drøfta i formannskapet. Innhaldet blir difor ikkje kommentert nå i saksframstillinga. Når det gjeld framdriftsplanen, så går det fram av denne at det vil vere nytt kommunestyre som handsamar og legg planforslaget ut på høyring, og at dette då truleg ikkje vil skje før fyrste møte i 2020.

Det er viktig at ein er medviten om at ein ved revidering av samfunnsdelen skal halde seg på eit *overordna nivå*, med særleg fokus på dei tema som er peika ut. Rådmannen si tilråding:

I medhald av pb. §11-13 legg formannskapet forslag til planprogram for rullering av kommuneplanen, samfunnsdelen og arealdelen, slik det går fram av vedlegget til denne saka, ut til offentleg ettersyn. Ettersynsperioden fastsetjast til 12.04 – 24.05.19 Forslaget blir og i medhald av same lovparagraf sendt på høyring, med høyringsfrist 24.05.19.

Samstundes får rådmannen i oppdrag å varsle oppstart av planarbeidet, jf. også her pb. §11-13, der det i kunngjeringa skal visast til det framlagte forslaget til planprogram.



Rullering av kommuneplanen for Nissedal, samfunnsdelen og arealdelen

2020 - 2031

Forslag til planprogram

Innhald

1 Innleiing	4
1.1 Plansystemet i Nissedal kommune	5
1.2 Krav til planprogram og planprogrammet sin funksjon	6
2 Bakgrunnen for planarbeidet	6
2.1 Planprosessen så langt	6
3 Mål og styringssignal for planarbeidet	7
3.1 Mål for planarbeidet – samfunnsdelen	7
3.2 Mål for planarbeidet – arealdelen	8
4 Overordna rammer og føringar for planarbeidet	9
4.1 Nasjonale føringar og forventingar for planarbeidet	9
4.2 Regionale føringar for planarbeidet	9
4.3 Lokale føringar for planarbeidet	10
4.4 Kriteriar ved vurdering av innspel til arealdelen	10
5 Utreiingsprogram	12
5.1 Status og utgreiing – samfunnsdelen	12
5.1.1 Samfunnsutvikling/folketalsutvikling - attraktivitet	12
5.1.2 Næringsliv, arbeidsplassar og infrastruktur	13
5.1.3 Samfunnstryggleik og beredskap	13
5.1.4 Arealbruk, landskap og naturmangfald	14
5.1.5 Folkehelse og levkår	14
5.1.6 Barnehage, skule og utdanning	15
5.1.7 Kultur	15
5.1.8 Miljø og klima	16
5.2 Konsekvensutgreiing (KU) – arealdelen	17
5.2.1 Risiko og sårbarheitsanalyse (ROS-analyse)	17
5.2.2 Miljø	17
5.2.3 Friluftsliv	17
5.2.4 Kulturminne og kulturlandskap	18
5.2.5 Landbruk - Jordvern	18
5.2.6 Vassdrag og vassdragsnære område	18
5.2.7 Universell utforming	18
5.2.8 Barn og unge	18
5.2.9 Andre samfunnsmessige konsekvensar	18

6. Medverknad, informasjon og organisering	19
6.1 Medverknad og informasjon	19
6.2 Organisering og roller	19
6.3 Samarbeid med andre offentlege myndigheiter	20
6.4 Økonomi	20
6.5 Framdrift.....	20
Vedlegg:.....	20

1 Innleiing

Plan og bygningslova (pbl) § 11-1 set krav om at kommunen har ein samla kommuneplan som omfattar ein samfunnsdel og ein arealdel. Gjeldande kommuneplan vart vedteke i 2014. I kommunal planstrategi 2016-2020 vart det vedteke at kommuneplanen skulle reviderast i 2017. Av ulike grunnar er arbeidet ikkje starta opp før nå, februar 2019.

Kommuneplanen er det viktigaste overordna styringsdokumentet for kommunen, og skal synleggjere politiske prioriteringar for innbyggjarane og for omverda. Kommuneplanen har eit perspektiv på 10-12 år, og skal rullerast kvart 4. år. Samfunnsdelen skal legge rammer for planlegging og aktivitet i kommunen. Den er og grunnlag for handlingsprogrammet med økonomiplan, som syner handlingsmål for samfunnsutvikling, styringsmål for tenesteutvikling, prioritering av tiltak, samt verksemdsplanar. Handlingsprogrammet har eit perspektiv på 4 år, og skal rullerast kvart år.

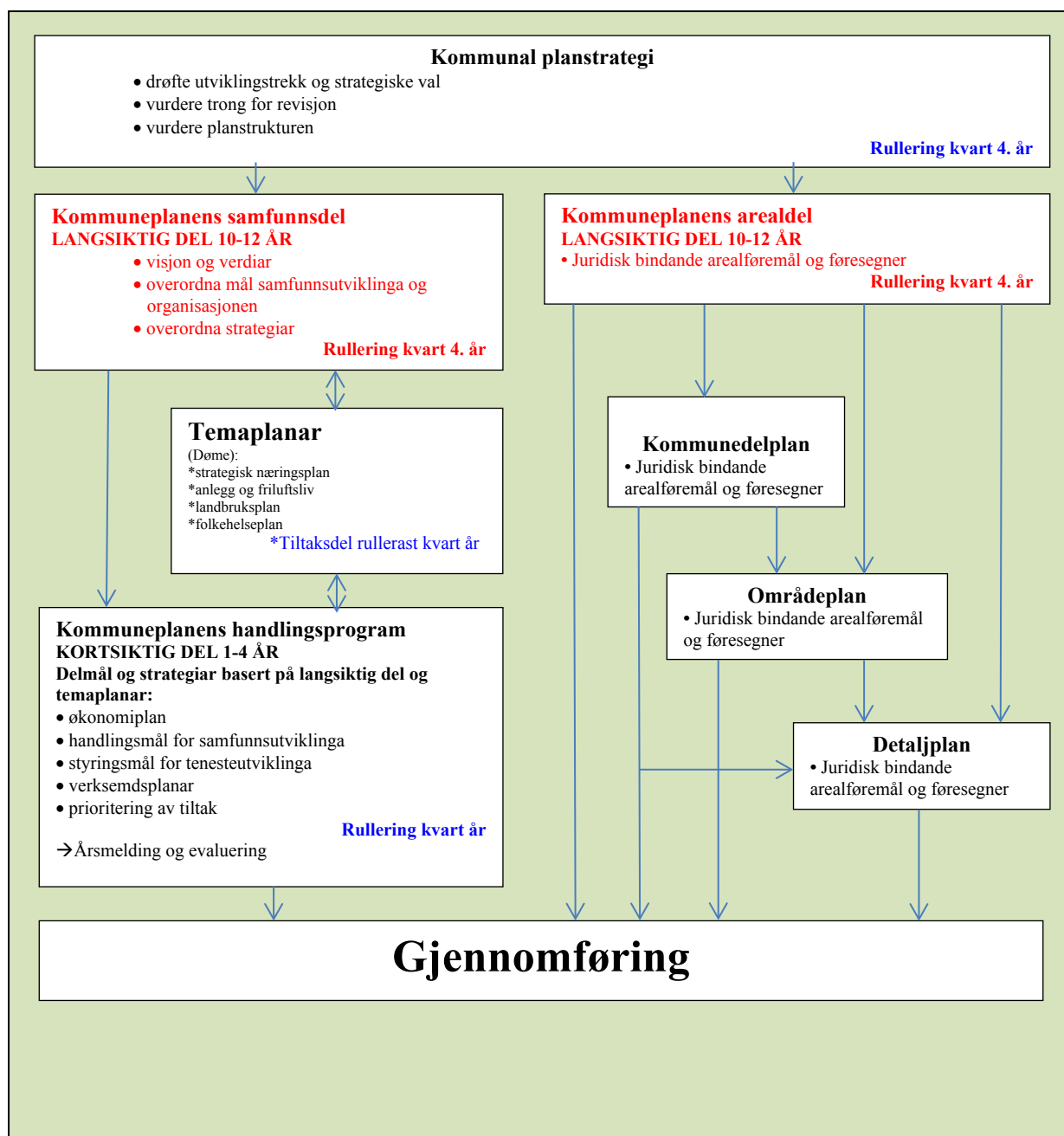
Til kommuneplanen høyrer det og ein arealdel, synleggjort i kommuneplankartet. Plankartet skal syne eksisterande og framtidig arealbruk, og er juridisk bindande for dei tema som er tatt inn i planen i samsvar med plan- og bygningslova §§11-7 og 11-8. Til plankartet kan det og knytast juridisk bindande føresegnar. Nissedal kommune har vald å framstille arealdelen i eitt kommuneplankart med fem tilhøyrande kommunedelplan-kart, for områda *Kyrkjebygda*, *Kyrkjebyggdheia*, *Treungen sentrum*, *Gautefallheia* og *Felle*. Desse kommunedelplanane blir ikkje rullert nå.

Kommuneplanlegging er ein kontinuerleg prosess, og ikkje noko som blir avslutta når ein plan ligg føre. Formuleringane i samfunnsdelen er på eit *overordna nivå*, og skal syne retning og gi *føringar for vidare planlegging*. For å sikre gjennomføring av kommuneplanen er det viktig at desse føringane blir lagt til grunn og blir nytta vidare i arbeidet med verksemdsplanar for dei ulike einingane i kommunen. Det er gjennom verksemdsplanane ein kan kome fram til meir konkrete tiltak, løysingar og prioriteringar.

Dette dokumentet er forslag til *planprogram* for revisjon av kommuneplanen for Nissedal. Eit planprogram kan enkelt seiast å vere ein "disposisjon for planen", med hovudføre mål å gjere den vidare planprosessen føreseieleg for alle partar. Ved revisjon av kommuneplanen er det krav om konsekvensutgreiing (KU) av planforslaget. Planprogrammet skal derfor innehalde forslag til utgreiingsprogram for KU.

1.1 Plansystemet i Nissedal kommune

Figuren under syner planhierarkiet i Nissedal kommune. Som det går fram av figuren inneheld kommuneplanen ein arealdel og ein samfunnsdel (langsiktig og kortsiktig). *Det er arealdelen og den langsiktige delen som nå skal rullerast (merka raudt).* Ved den årlege rulleringa av handlingsprogrammet skal dette bygge på den langsiktige delen av samfunnsdelen, samt vedtekne temaplanar.



1.2 Krav til planprogram og planprogrammet sin funksjon

Første del av planarbeidet er å lage eit forslag til planprogram, jf. pbl § 4-1. Planprogram er ei oppskrift på kva planen skal innehalde, kva som skal utgreiast, korleis den skal utarbeidast og kven som skal delta i planprosessen.

Eit planprogram skal i hht. pbl § 4-1 synleggjere:

- Intensjonen med planarbeidet
- Planprosessen med framdriftsplan, fristar og organisering
- Opplegg for medverknad, informasjon og høyringar
- Kva for alternativ og tema som vil bli vurdert
- Behovet for utgreiingar, jf. pbl.

Vidare er det definerte krav i *Forskrift om konsekvensutredninger*.

Eit planprogram og ei melding med forslag til utgreiingsprogram skal innehalde ein omtale av:

- a) planen eller tiltaket, det berørte området og dei problemstillingane som i den konkrete saken blir vurdert som viktige for miljø og samfunn
- b) forholda som etter kapittel 5 i forskrifta (innhaldet i konsekvensutgreiinga) skal utgreiast, og kva for metodar som er tenkt nytta for å skaffe naudsynt kunnskap
- c) relevante og realistiske alternativ og korleis desse skal vurderast i konsekvensutgreiinga
- d) plan- og søknadsprosessen, med fristar i prosessen, deltakarar og plan for medverknad frå særleg berørte grupper og andre

Planprogrammet eller meldinga skal også innehalde kart over området det gjeld for.

Framlegg til planprogram sendast ut på høyring og offentleg ettersyn. Etter at merknader er gått gjennom og innarbeidd i planprogrammet, vedtakast det av kommunestyret, som er planmyndighet i Nissedal. Kommunestyret vedtek også kommuneplanen.

2 Bakgrunnen for planarbeidet

Gjeldande kommuneplan for Nissedal kommune vart vedteken i 2014. I sist vedteken kommunal planstrategi (2016) vart behovet for revidering vurdert. Kommunestyret kom då fram til at samfunnsdelen skulle reviderast i 2017. Arealdelen vart vurdert å ikkje trenge ein full revisjon, men bare ei justering der bruken av planen har synt behov for endring.

Ved ei slik rullering bør det likevel alltid opnast opp for innspel frå innbyggjarane.

2.1 Planprosessen så langt

Til trass for at planstrategien vedteke i 2016 slo fast at kommuneplanen skulle reviderast i 2017, vart arbeidet ikkje starta opp før i januar 2019.

3 Mål og styringssignal for planarbeidet

3.1 Mål for planarbeidet – samfunnsdelen

Samfunnsdelen i gjeldande kommuneplan har fylgjande hovudsatsingsområde:

- Bustadbygging og folketalsutvikling
- Næringsliv og sysselsetjing
- Infrastruktur
- Levekår
- Skule og utdanning
- Kultur

I planstrategien frå 2016 er utfordringar/hovudsatsningsområde summert opp slik:

- Samfunnsutvikling/folketalsutvikling – attraktivitet
- Næringsliv, arbeidsplassar og infrastruktur
- Samfunnstryggleik og beredskap
- Arealbruk, landskap og naturmangfald
- Folkehelse og levekår
- Barnehage, skule og utdanning
- Kultur

Ein vil legge til grunn desse hovudsatsingsområda frå planstrategien nå i planarbeidet, og i tillegg legge til temaet «Miljø og klima». Planarbeidet skal i større grad enn tidlegare ha fokus og bygge vidare på, at Nissedal faktisk er ein god stad å bu.

Planstrategien har også nedfelt «Sentrale prinsipp ved utarbeiding av planar i Nissedal kommune». Desse er formulert slik:

«I kommunal planstrategi for Nissedal blir det lagt opp til at fokusområde i vidare planarbeid skal avklarast nærare i planprogram for den enkelte plan. Utfordringsbildet og nasjonale og regionale føringar skal i den samanheng og leggst til grunn. Fylgjande prinsipp vil vere førande ved utarbeiding av planprogram for den enkelte plan:

***Det skal fokuserast på dei viktigaste utfordringane kommunen står overfor.
Det skal vere utfordringar kommunen har føresetnadar for å kunne gjere noko med.
Det skal vere utfordringar som er egna for «løysing» gjennom plan.
Planarbeid skal vere behovsstyrt og ikkje meir omfattande enn nødvendig.***

Utover dette skal fylgjande ligge fast:

Kommuneplanens samfunnsdel – langsiktig del, legg føringar for all vidare planlegging og gjennomføring av tiltak i kommunen. Arealdelen av kommuneplanen skal bygge på denne.

Omgrepet kommunedelplan blir brukt for planar som er formalisert gjennom saksbehandlingsreglane i plan- og bygningslova. Omgrepet tema- eller sektorplan blir nytta om planar som tek føre seg særskilte tema, men utan ei saksgang som nemnd over.

For å sikre gjennomføring av kommuneplanens samfunnsdel, skal mål og strategiar konkretiserast gjennom kommuneplanens handlingsprogram. Dette handlingsprogrammet skal reviderast kvart år.

Økonomiplanen, inkl. budsjett, skal vere ein del av kommuneplanens handlingsprogram (Kommuneplanens handlingsprogram med økonomiplan og årsbudsjett).

Planlegging er eit verkemiddel for å sikre god samhandling mellom dei ulike sektorane. Organisering og medverknad i planprosessane må spegle dette.»

Gjeldande kommuneplan har og nedfelt levereglar for tilsette og politikarar i Nissedal kommune, vedtekne av kommunestyret. Det er naturleg at desse blir drøfta på nytt i den vidare prosessen, og får omtale også i den reviderte planen.

3.2 Mål for planarbeidet – arealdelen

Kommunal planstrategi legg opp til ein moderat revisjon av arealdelen. For dei fem områda *Kyrkjebygda, Kyrkjebygdheia, Treungen sentrum, Gautefallheia* og *Felle* er det utarbeidd eigne kommunedelplanar. I denne omgangen blir desse vidareført uendra. Planrevisjonen vil difor kome til å omfatte dei delane av kommunen der utbyggingsaktiviteten har vore minst, og slik stadfeste at summen av endringar av arealbruksføremåla blir liten. Forutan ei ajourføring av eksisterande arealbruk, vil fylgjande tema måtte takast opp til ny vurdering:

Plankartet:

- Nye område for konsentrert utbygging for bustader (huskrullar) og næring.
- Avvikling av "eldre", ikkje utnytta område for fritidsbustader – tilgang til nye område for fritidsbustader. 14 eldre felt blir vurdert trekt ut.
- Restriksjonssoner og bandlagt areal (til dømes fareområde og verneområde)

Planføresegnene:

- Endre ordlyden i føresegn 2.3, 7.ledd til: *Eksisterande fritidsbustader innom kommuneplanområdet har med heimel i §30-6 tilknytingsplikt til offentleg vatn- og avløpsnett.*

I gjeldande kommuneplan er dette punktet formulert slik: *«Med heimel i §30-6 kan det gjevast pålegg om at eksisterande fritidsbustader skal knytte seg til offentleg vatn- og avløpsnett.»* Då det er stilt spørsmål ved om ordlyden «kan det gjevast» oppfyller kravet i §30-6 om vedtak i eige planverk, foreslår ein nå generell tilkopplingsplikt. Faktisk tilkoppling vil fyrst kunne krevjast når offentleg anlegg er bygd, og kostnader til privat stikkledning ikkje er urimelege.

4 Overordna rammer og føringar for planarbeidet

Kommunal planlegging er tett kopla til samfunnsutvikling, framtidsvisjonar og politikk, både på lokalt, regionalt og nasjonalt nivå. Dette kapittelet er ein gjennomgang av ulike føringar og forventingar som ligg til arbeidet med kommuneplanen.

4.1 Nasjonale føringar og forventingar for planarbeidet

Regjeringa er pålagt å utarbeide slike forventningar kvart 4.år (pbl. §6-1). Dette kjem til uttrykk i dokumentet «Nasjonale forventningar til regional og kommunal planlegging – kg.res. 12.juni 2015» .

Lovverket er det mest grunnleggjande rammeverket ein må ta omsyn til gjennom planlegging og samfunnsutvikling. I planprosessen må ein ta omsyn til blant anna fylgjande lovar og forskrifter:

- Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven)
- Forvaltningsloven
- Lov om forvaltning av naturens mangfald (Naturmangfaldslova)
- Lov om jord (jordlova)
- Lov om skogbruk (skogbrukslova)
- Lov om friluftslivet (friluftsløven)
- Lov om vern mot forurensningar og om avfall (forurensningsloven)
- Lov om kulturminner [kulturminneløven]
- Lov om folkehelsearbeid (folkehelseløven)
- Forskrift om konsekvensutredningar
- Forskrift om kart, stedefestet informasjon, arealformål og kommunalt planregister (kart- og planforskriften)
- Forskrift om rammer for vannforvaltning
- Kommuneløven/Ny kommunelov
- Aktuelle rundskriv om planarbeid frå regjeringa

4.2 Regionale føringar for planarbeidet

- Bærekraftige Telemark, Regional planstrategi 2016-2020 (vedteke 08.12.16)
- Regional plan for samordna areal og transport (ATP) for Telemark 2015-2025, vedtatt 10.12.14, og med handlingsprogram 2019-2022 (vedteke 2018)
- Regional plan for folkehelse i Telemark 2018-2030 (vedteke 2018)
- Regional plan for oppvekst og kompetanse for Telemark 2016-2020 (vedteke 2015)
- Regional plan for nyskaping og næringsutvikling, Telemark fylkeskommune (vedteke 2011)
- Regional plan for reiseliv og opplevelser, Telemark fylkeskommune (vedteke 2011)
- Regional plan for vannforvaltning i vannregion Agder 2016-2021 (vedteke 2015)
- Regional klimaplan for Telemark 2019-2026, høyringsutkast
- Strategiplan for idrett og friluftsliv 2016-19, Telemark fylkeskommune (vedteke 2016)

4.3 Lokale føringar for planarbeidet

Temaplanar

Som vist i kap. 1.1 er temaplanane underordna kommuneplanen. For temaplanane kan det vere aktuelt å implementere delar av desse i kommuneplanen, men dei vil i fyrste rekke vere relevante for handlingsprogrammet. Dei mest aktuelle planane i så måte er:

- Klima- og energiplan
- Beredskaps- og kriseplan
- Strategisk næringsplan for Nissedal
- Folkehelseplan
- Landbruksplan
- Kommunedelplan for anlegg og friluftsliv
- Handlingsplan for trafikksikring
- Rusmiddelpolitisk handlingsplan
- Plan for barne- og ungdomshelsetenesta
- Bustadsosial handlingsplan
- Plan for utvikling av læringsmiljøet
- Plan for busetjing og integrering av flyktningar
- Strategiplan for ikt i skule og barnehage
- Plan for habilitering og rehabilitering
- Plan for tidleg innsats i barnehage og skule
- Kulturminneplan

Temakart og andre nasjonale kjelder

- Viltkart for Nissedal.
- Registreringar av viktige naturtypar i Nissedal.
- Diverse databasar (naturbase, artsdatabanken, artsobservasjonar)
- Askeladden (kulturminne)
- Skrednett

4.4 Kriteriar ved vurdering av innspel til arealdelen

Ved varsel om oppstart av planarbeidet vil det vere høve til å kome med konkrete innspel til arealdisponeringa i kommunen. Dette kan til dømes vere forslag til område for bustader, fritidsbustader, næringsområde, turstiar osv. Særleg relevante vurderingskriteria er som følgjer:

- Avstand til vassdrag (min. 50/100 m. i gjeldande plan.)
- Avstand til dyrka mark
- Plassering i landskapet, unngå særleg eksponerte område.
- Tilstrekkeleg avstand frå viktige biotopar for vilt, samt truga og sårbare artar.
- Plassering i høve til kjente kulturminne
- Plassering i høve til flaum og rasutsette område
- Avkøyringsmoglegheiter frå offentleg veg.
- Omsyn til friluftsområde og ferdselssoner.

I gjeldande kommuneplan ligg det inne ein del område for spreidd bygging av *fritidsbustader*, kartfesta som såkalla støylsmiljø og driftshytter i LNFR-område. Desse vil bli vidareført som LSF-føremål i ny kommuneplan, om det ikkje kjem innspel på noko anna.

Når det gjeld spreidd bygging av *bustader og næringsbygg* i LNFR-område, er det ikkje opna for dette i planen, men retningslinene for behandling av dispensasjonar i LNFR gir viktige styringssignal om slik bygging.

5 Utgreiingsprogram

5.1 Status og utgreiing – samfunnsdelen

På mange område vil rammevilkår bli endra på sikt. Det er viktig at ein i samfunnsdelen så langt som råd er medviten om dette. Relevante døme i denne samanheng er samhandlingsreforma, samt framtidig mogleg endring av fylkes- og kommunestrukturen.

Kommunen har fylgjande hovudsatsingsområde i samfunnsdelen:

- Samfunnsutvikling/folketalsutvikling – attraktivitet
- Næringsliv, arbeidsplassar og infrastruktur
- Samfunnstryggleik og beredskap
- Arealbruk, landskap og naturmangfald
- Folkehelse og levekår
- Barnehage, skule og utdanning
- Kultur
- Klima og miljø

5.1.1 Samfunnsutvikling/folketalsutvikling - attraktivitet

Framskriving av folketalsutviklinga i Nissedal syner at innbyggjarane i Nissedal blir eldre. Samstundes ser ein at ein har fått eit meir mangfaldig samfunn, m.a. fordi talet på innvandrarak har auka.

I gjeldande kommuneplan blir vekst i innbyggjartalet peika på som avgjerande for ei positiv utvikling i kommunen. Med færre innbyggjarar blir det sosiale miljøet snevrare og mindre attraktivt, både for dei som blir verande og for potensielle tilflyttarak. Kor folk vel å busetje seg heng sterkt saman med tilgjenge på attraktive arbeidsplassar. Planarbeidet vil drøfte desse tema både sett frå eit grendeperspektiv og eit sentrumperspektiv.

Planarbeidet vil drøfte korleis det kan arbeidast målretta for vidare vekst i innbyggjartal og korleis dei kommunale tenestene må tilpasse seg framtidask befolkningsstruktur.

Planarbeidet vil drøfte om dagens 0-konsesjonsgrense skal vidareførast. Dvs. om det framleis skal vere buplikt (upersonleg) på heilårsbustadar.

Vidare vil det drøftast korleis ein kan sikre tilgang på attraktive arbeidsplassar, ikkje bare lokalisert i eigen kommune men også gjennom ulike former for pendling.

Planstrategien peikar på fylgjande utfordringar:

- Ha eit variert tilbod av byggeklare bustadtomter.
- Handheve buplikta i høve til både landbrukseigedomar og heilårsbustader.
- Oppretthalde kommunale kompetansearbeidsplassar.

5.1.2 Næringsliv, arbeidsplassar og infrastruktur

Hyttebygging har vore ei sterk drivkraft i utviklinga av næringslivet i Nissedal frå slutten av 1990-talet og fram til i dag. Frå kommunen si side har tilrettelegging av areal og satsing på infrastruktur innan vatn og kloakk vore dei største satsingsområda for å stimulere til næringsutvikling.

Planarbeidet vil drøfte korleis ein i endå større grad kan utnytte den marknaden som alle hyttene skaper. Vidare vil planarbeidet drøfte kva anna næringsverksemd Nissedal kan vere ein god stad å utvikle.

God mobildekning og tilgang til breiband er ein viktig faktor, både i høve til attraktivitet, næringsutvikling, samfunnstryggleik og gode kommunale tenester. Planarbeidet vil drøfte korleis ein kan få på plass slik infrastruktur i heile kommunen.

Som infrastruktur reknast også all bygningsmasse i kommunen, også kommunale bygg. Planarbeidet vil drøfte temaet «framtidens krav til bygg - grunnlag for god tenesteyting, trivsel og godt arbeidsmiljø for alle»

Planstrategien peikar på fylgjande utfordringar:

- Sikre forsvarleg finansiering av framtidige vatn- og avløpsutbyggingar i kommunal regi.
- Rekruttere kvalifiserte handverkarar innan bygg og anlegg, både på kort og lang sikt.
- Utvikle tilleggsnæringar, særleg basert på lokale ressursar.
- Hindre gjengroing av kulturmark og utsikt.
- Sikre kommunen framtidige kraftinntekter.
- Rv41 må framleis få statleg finansiering til omfattande utbetringstiltak.
- Alle nye bustadfelt må ha breibandløyse og god mobildekning.

5.1.3 Samfunnstryggleik og beredskap

Samfunnstryggleik og beredskap har fått meir merksemd dei siste åra. Bakgrunnen for dette er ei auka bevisstgjerjing av kva både naturgjevne og menneskeskapte hendingar har å seie for desse tema.

Planarbeidet vil spesielt drøfte korleis Nissedal skal handtere dette temaet med omsyn til det store talet på hytter i kommunen.

Nissedal har mykje regulerte vassdrag. Planarbeidet vil drøfte korleis risiko knytt til flaum og stor regulering av vasstand bør handterast. Det må arbeidast for at vassdragsregulering i større grad skal kunne nyttast som eit flaumdempande tiltak.

Planstrategien peikar på fylgjande utfordringar:

- Behalde og kvalifisere nøkkelpersonell innan beredskapsarbeidet.
- Få til gode samarbeidsordningar der kommunen ikkje kan klare oppgåva aleine.
- Finne ordningar som opphevar unødig bandlegging av areal som opplagt ikkje er ras- eller skredutsatt.

5.1.4 Arealbruk, landskap og naturmangfald

Endra arealbruk i Nissedal dei siste åra knyter seg i all hovudsak til to forhold: Hyttebygging og infrastrukturtiltak i samband med dette, og gjengroing av dyrka mark og beiteland.

Planarbeidet vil spesielt drøfte kva ein vil gjere med areal regulert til utbyggingsområde, men som har ligge «brakk» i lang tid. Vidare vil planarbeidet drøfte om ein har nok attraktive bustadtomter og industritomter.

Planstrategien peikar på fylgjande utfordringar:

- Vidareføre ei forvalting som sikrar vassdragsnære areal mot utbygging.
- Tiltak mot gjengroing av særleg verdifult kulturlandskap

5.1.5 Folkehelse og levekår

Befolkningsstrukturen, der talet på «eldre» stadig aukar, samt det høge talet på hytter i kommunen, vil utfordre den kommunale tenesteytinga innan helse og omsorgssektoren. Med ein desentralisert busetnad med store avstandar vil heimebaserte omsorgstenester i framtida bli svært kostbare.

Planarbeidet vil drøfte korleis kommunen i eit langsiktig perspektiv skal møte desse utfordringane. Her vil både bruk av velferdsteknologi og kva tilbod om omsorgsbustader kommunen skal ha, bli drøfta.

Nissedal kommune har hatt stort fokus på folkehelse dei siste åra. At den enkelte innbyggjar i større grad tek vare på eiga helse og kan klare seg sjølv lengre i livet, er viktig når ein ser at andelen eldre vil auke kraftig, og at kommunen slit med å rekruttere kvalifisert arbeidskraft.

Folkehelseperspektivet skal i endå større grad enn i eksisterande plan, vere eit gjennomgåande tema.

Planstrategien peikar på fylgjande utfordringar:

- Oppretthalde nok kvalifisert arbeidskraft innan helse- og omsorgstenestene.
- Rett avgrensing av innhald og omfang av desse tenestene.
- Gje naudsynt fagleg påfyll og kompetanseheving innan gjeldande rammer, jf. samhandlingsreforma sine utfordringar.
- unge/ ungdom med funksjonsnedsetjing.
- personar med samansette problemstillingar t.d. rus og psykiatri.

5.1.6 Barnehage, skule og utdanning

Barnehage og skule er fyrst og fremst ein læringsarena, der det å sikre tilfredsstillande kompetanse og læringsmiljø er viktig. I tillegg har skulen ein viktig funksjon i lokalsamfunnet, både som møteplass og identitetsskapar.

Frå hausten 2019 har kommunen 5 barnehagar i ein desentralisert struktur. Planarbeidet vil kunne avgjere den langsiktige barnehagestrukturen, og gje dei overordna målsettingane for vidare utvikling.

Når det gjeld skulestruktur synast diskusjonen om denne å vere ferdig. Ei omfattande renovering av Kyrkjebygda oppvekstsenter stadfestar at dette saman med Tveit skule/Nissedal ungdomsskule, utgjør Nissedalsskulen i lang tid framover.

Planarbeidet vil spesielt drøfte fylgjande tema innan dette satsingsområdet:

- Styrking av dei faglege resultata
- Tidleg innsats
- Tverrfagleg samarbeid
- Det digitale samfunn
- Trivsel og mobbing

Planstrategien peikar på fylgjande utfordringar:

- Sikre kvalifisert arbeidskraft. Nye krav til kompetanse frå haust 2015 fører til at det stillast spesielle krav til kompetanse for lærarar som skal undervise i faga norsk, matematikk og engelsk. På ungdomssteget er det også krav om 30 studiepoeng i andre fag enn dei som er nemnde. Me må difor ha ei sterk satsing på vidareutdanning av lærarar i åra som kjem.
- Me må arbeide vidare med å flytte ressursar til spesialpedagogiske tiltak, frå dei eldste til dei yngste elevane.
- Sikre ein funksjonell IKT strategi i skulen; med m.a. god rulleringsplan for innkjøp og finansiering av utstyr.
- Miljøretta helsevern: Me manglar gode rutinebeskrivingar.
- Vidareutvikle oss fagleg på opplæring av flyktningar i grunnskulen og i vaksenopplæringa.

5.1.7 Kultur

Nissedal har eit breitt kultur- og fritidstilbod.

Gjennom arbeidet med samfunnsdelen vil ein drøfte på kva måte kultur kan vere bidragsytar til mangfald, integrering og god folkehelse gjennom kommunale og frivillige tenester og aktivitetar.

Ein vil også drøfte korleis kultur og kulturtenestene kan nyttast i arbeidet med attraktivitet, turisme og busetting.

Planarbeidet vil vidare drøfte korleis dei kommunale kulturtenestene kan vidareutviklast i takt med kva befolkninga forventar.

Planarbeidet vil drøfte korleis kulturminne og –miljø kan støtte opp under ny utvikling.

Planstrategien peikar på fylgjande utfordringar:

- Biblioteket er i vekst og treng ressursar i tråd med aukande kundegruppe og utlån
- Kulturskulen må kunne gje eit breiare tilbod enn i dag.
- Nye-, og ein større del av eksisterande, idretts- og friluftsanlegg må få universell utforming (turstiar, badeplassar, brygger etc).
- Kulturminne må kunne takast meir i bruk i kommunal næringsutvikling.
- Kommunen må ta ei aktiv rolle i å ta vare på identitet og kulturarv som ligg i det å bruke nynorsk i det daglege

5.1.8 Miljø og klima

Planarbeidet vi drøfte korleis ein lokalt i Nissedal kan bidra til internasjonale og nasjonale føringar for arbeidet med eit betre miljø.

Nissedalsamfunnet er i stor grad avhengig av bil. Store avstandar mellom grender og spreitt busetnad og lågt kollektivtilbod gjer at bilen er det prioriterte framkomstmiddelet i kommunen. Eit ønske om busetnad i alle delar av kommunen kan i denne samanheng bli sett på som i konflikt med omsynet til miljø og klima i arbeidet med areal- og transportplanlegging.

Naturen, og særleg vassdraga, er resipientar for avløp frå alle hytte- og bustadane i kommunen. Dei ulike resipientane har ei tolegrense som må takast omsyn til ved vurdering av framtidige utbyggingsområde og –omfang.

Som nemnd under pkt. 5.1.3 så har Nissedal mykje regulerte vassdrag. Dette har også konsekvensar for miljøet. M.a. kan flaum gjere stor skade på jordbruksareal, bygningar og infrastruktur, spesielt nedstraums Nisser, og stor variasjon i regulering kan ha konsekvensar for fiskens reproduksjon. Dei forventa endringar i klima, med meir ekstremvær, krev at vassdragsreguleringa må ha eit sjølvstendig fokus på flaumdemping, og ein må sjå det i eit større samfunnsøkonomisk perspektiv. Planarbeidet vil drøfte kva konsekvensar vassdragsreguleringa har for miljøet i Nissedal.

5.2 Konsekvensutgreiing (KU) – arealdelen

Som ein del av planforslaget vil det bli gjort greie for overordna konsekvensar av foreslegne arealendringar – konsekvensutgreiing. Aktuelle arealendringar må vurderast i høve til fylgjande tema:

5.2.1 Risiko og sårbarheitsanalyse (ROS-analyse)

- Ras og flaum
- Radon
- Trafikktryggleik

På kommuneplannivå skal *potensiell fare* for flaum og skred vere identifisert, omtala og vurdert. Fareområde bør, så langt dei er kjent, vere markert på plankart ev. i temakart som er knytt til dette.

For tema ras (lausmasseskred, steinsprang og snøskred) må det gjerast ein samanstilling av eksisterande kunnskap frå nasjonale databasar (Skrednett mv), undersøkingar kommunen tidlegare har gjennomført i eigen regi, samt aktuell lokalkunnskap. For nye byggeområde kan det vere nødvendig med nye undersøkingar. Dette må gjerast av firma med spesialkompetanse på området.

For tema flaum ligg det føre oversikt over grense for 200-års flaum for Nisser (utført av NVE), samt ein del data på vasshøgder ved tidlegare flaumar.

Det er ikkje gjennomført fullstendige kartleggingar av radon i kommunen. Ved byggesaksforskrift (TEK §13-5) vil dette temaet derimot vere sikra nødvendig oppfølging. Nissedal kommune har nyleg rullert plan for trafiksikring. Denne vil vere førande ved alle forslag om arealendringar.

5.2.2 Miljø

- Naturverdiar og biologisk mangfald
- Forureining/støy
- Energibruk
- Estetikk og landskapstilpassing

Kommunen har område verna etter naturvernlova. I 2004 blei det gjennomført ei naturtyperegistrering (21 lokalitetar). Det er ikkje gjort spesiell registrering av raudlistearter i Nissedal, anna enn det som er tilgjengeleg i nasjonalt baseregister. Ny arealbruk må sjekkast ikkje å kome i konflikt med desse opplysingane. For gamle og nye ikkje detaljplanlagde område vil det bli gjort nye registreringar av naturverdiar/biologisk mangfald.

Vatn- og avløpsløysingar og nærleik til mogleg trafikkstøy vil vere ein del av vurderingane i høve til lokalisering av nye byggeområde.

Det må utgreiast om planen skal setje vilkår om vassboren varme frå t.d. jordvarme ved større nye utbyggingar.

Ny arealbruk må ikkje føre til brot med god estetikk og landskapstilpassing.

5.2.3 Friluftsliv

Ved arealbruksendringar må rekreasjonsområde og moglegheit for samanhengande tur- og skiløyper sikrast. Krav om universell utforming av tilretteleggingstiltak vil stå sentralt.

5.2.4 Kulturminne og kulturlandskap

Kulturminne er spor etter menneskeleg aktivitetar (bygg, anlegg, reiskap osv.) frå tidlegare tider. Kulturminne frå før 1537 er automatisk freda. Det same gjeld for bygg sett opp før 1650. SEFRAK-registeret viser bygg bygd før 1900. Ved endra arealbruk skal tilhøve til kulturminne avklarast.

Kombinasjonen med urørt natur, gjer kulturlandskapet Nissedal attraktivt og verdifullt både for fastbuande og turistar. Moderne driftsmåtar- og mindre lønsemd i landbruket gjer det vanskeleg å oppretthalde det gamle kulturlandskapet. Nye arealdisponeringar må ikkje forsterke, men snarare motverke denne utviklinga.

5.2.5 Landbruk - Jordvern

Endra arealbruk kan resultere i at landbruksareal går tapt, eller areal kan bli oppdelt og gje mindre rasjonell drift. Utbyggingar nær landbruksareal kan og gje driftsulemper. Planen må støtte opp om den nasjonale politikken for eit strengt jordvern.

5.2.6 Vassdrag og vassdragsnære område

Gjeldane plan har eit særskild tiltaksforbod i sone 50/100 m frå vatn/vassdrag. Der det blir lagt opp til arealendringar i desse sonene, må verknadene i høve til omsyna tiltaksforbодet her var meint å verne, utgreiast og vegast opp mot verneomsynet.

5.2.7 Universell utforming

I forslag til endra arealbruk må graden universell utforming avklarast. Samstundes må planen vurdere kva som kan fremje ønskje om universell utforming utover lovkrava.

5.2.8 Barn og unge

Alle nye byggeområde i planen skal vurderast og konsekvensutgreiast i høve til barn og unge sitt oppvekstmiljø. Aktuelle tema kan vere aktivitetsområde for leik/idrett og trygg skuleveg.

5.2.9 Andre samfunnsmessige konsekvensar

- Tilhøvet til visjon og overordna målsetting i kommuneplanen
- Folkehelse
- Økonomiske konsekvensar for kommunen
- Tenestetilbodet i kommunen – barnehage, skule og eldreomsorg

Det må gjevast eit realistisk bilde av kva planendringar vil ha å seie for dei nemnde kulepunkta. Der det er nødvendig, må verknadene utgreiast nærare.

6. Medverknad, informasjon og organisering

6.1 Medverknad og informasjon

Kommuneplanen er kommunens viktigaste styringsverktøy. Arbeidet med denne bør såleis vere ein sentral arena for politikktutforming i kommunen.

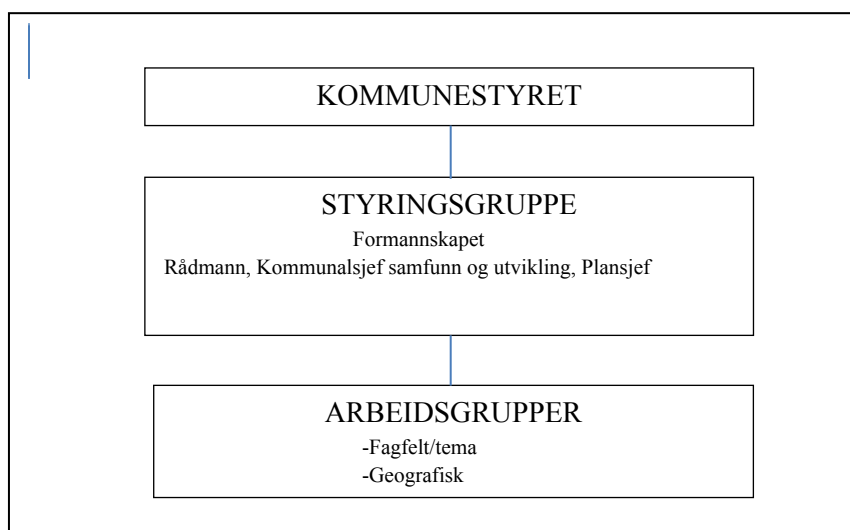
Ein planprosess er eit ypparleg høve til å utveksle meiningar og synspunkt som skal leie fram mot ein plan. Vidare kan planarbeidet gi ny kunnskap og betre avgjerdsgrunnlag blant deltakarane. Såleis er planprosessen eit mål i seg sjølv.

Tradisjonelt har opne folkemøte vore nytta for å høyre den vanlege innbyggjar. I dagens samfunn, der alle er travle med sitt, kan det vere vanskeleg å få nok engasjement gjennom slike folkemøte, og det bør difor vurderast andre former for medverknad. I dag nyttar ein svært stor del av befolkninga ulike former for sosiale media. Dette er ein effektiv måte å ha ein brei dialog på, men den kan vere vanskeleg å halde innanfor dei rammer ein måtte ønskje.

Ein legg opp til å gje god informasjon på kommunen si heimeside og facebook. Det vurderast å utarbeidast eige elektronisk skjema for innspel. Når sjølve planforslaget skal ut på høyring, blir det halde eit ope møte om forslaget.

6.2 Organisering og roller

Ved denne rulleringa foreslår ein følgjande organisering av planarbeidet. Det er lagt særleg vekt på ei brei politisk forankring:



Roller

Kommunestyret

Øvste planmynde i kommunen – vedtek planprogram og plan. Må haldast informert om prosessen undervegs.

Styringsgruppa

Styringsgruppa innstiller overfor kommunestyret. Formannskapet skal fungere som styringsgruppe. Styringsgruppa har det praktiske ansvaret for å arbeide fram innhaldet i planen. Deltakarane frå administrasjonen har ansvaret for vidare forankring og medverknad på einingsnivå.

Arbeidsgrupper/grupper på avgrensa fag/ tema eller geografi

Undervegs kan det vere behov for å sette ned mindre grupper for å gå djupare på avgrensa tema. Samansetninga må tilpassast dei aktuelle tema. Fagpersonell i administrasjonen må bli trekt inn her.

6.3 Samarbeid med andre offentlege myndigheiter

Det er førebels ikkje halde dialogmøte mellom styringsgruppa og statlege og fylkeskommunale etatar.

Det blir lagt opp til dialog undervegs i planprosessen (møte i planforum for Telemark). Form og omfang må derimot avklarast nærare av styringsgruppa.

6.4 Økonomi

Det er avsett kr 30.000 til revisjon av kommuneplanen. Desse er nytta til utarbeiding av ein studie frå Telemarksforskning: «Status og utfordringsbilete med statistikk som måleinstrument».

6.5 Framdrift

Sidan arbeidet ikkje har starta opp før nå i 2019, som også er valår, vil det vere slik at dagens formannskap vil stå ansvarleg for utarbeiding av planforslaget, men det vil vere det nye kommunestyret som legg det ut på høyring, samt gjer endeleg vedtak.

Det blir lagt opp til slik framdriftsplan:

Aktivitet	Dato
Behandling av planprogram i formannskapet:	10.april 2019
Varsle planoppstart, høyring av planprogram:	12.april 2019
Høyringsfrist (6 veker):	24.mai 2019
Handsaming av planprogrammet i formannskapet:	13.juni 2019
Handsaming av planprogram i kommunestyret:	13.juni 2019
Oppnemning av arbeidsgrupper:	
Utgreiing og utarbeiding av planforslag:	august 2019 – januar 2020
Vedtak planforslag til høyring:	februar 2020
Høyring av planforslag inkl. ope møte	februar – mars 2020
Revidere planen etter høyringa	april 2020
Handsaming av planen i kommunestyret	mai 2020

Vedlegg:

Kommunekart over Nissedal kommune



Kommuneplan for Nissedal
Arealdelen av kommuneplanen 2014-2025

TEIKNFORKLARING PBL § 20 - 4

Kommuneplan-Bygninger og anlegg (PBL2008 §11-7 NR.1)

- Bustader - noverande
- Bustader - framtidig
- Fritidsbustad - noverande
- Fritidsbustad - framtidig
- Sentrumferemål - noverande
- Forretnings - noverande
- Forretnings - framtidig
- Offentleg eller privat tenesteying - noverande
- Offentleg eller privat tenesteying - framtidig
- Fritids- og turistferemål - noverande
- Fritids- og turistferemål - framtidig
- Råstoffutvinning - noverande
- Næringsbygningar - noverande
- Næringsbygningar - framtidig
- Ideellanlegg - noverande
- Ideellanlegg - framtidig
- Andre typar bygningar og anlegg - noverande
- Andre typar bygningar og anlegg - framtidig
- Utespshaldsareal - noverande

Kommuneplan-Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur (PBL2008 §11-7 NR.2)

- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - noverande
- Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur - framtidig
- Hamn - noverande
- Parkering - noverande
- Parkering - framtidig

Kommuneplan-Grøntstruktur (PBL2008 §11-7 NR.3)

- Grøntstruktur - noverande
- Naturområde - noverande
- Turdrag - noverande
- Friområde - noverande
- Park - noverande

Kommuneplan-Landbruks-, natur- og friluftsføremål og reindrift (PBL2008 §11-7 NR.5)

- Landbruks-, natur- og friluftsføremål samt reindrift - noverande
- LNFR-areal for spredde bustader, fritidsbygningar eller næringsbygningar m.m. - framtidig

Kommuneplan-Bruk og vern av sjø og vassdrag (PBL2008 §11-7 NR.6)

- Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhøyrande strandsone - noverande
- Småbåthamn - noverande
- Friluftsområde - noverande

Kommuneplan- Omsynsoner (PBL2008 §11-8)

- Faresone - Flomfare
- Faresone - Skytebane
- Faresone - Hagspenningsanlegg (inkl hagspenningsbatter)
- Støysone - Gul sone etter T-1442
- Støysone - Andre støysoner
- Vat omsynssone - omsyn friluftsliv
- Vat omsynssone - Bevaring naturmiljø
- Vat omsynssone - Bevaring kulturmiljø
- Bandlegging etter lov om naturvern - noverande
- Bandlegging etter lov om kulturmiljø - noverande
- Detaljeringsone-Reguleringsplan skal framleis gjelde

Kommuneplan-Line- og punktsymbol (PBL2008)

- Faresonegrense
- Støysonegrense
- Vat omsynsgrense
- Bandleggingsgrense noverande
- Detaljeringsgrense

Felles for kommuneplan PBL 1985 og 2008

- Planens avgrensing
- Grense for arealføremål
- Fjernveg - noverande
- Hovudveg - noverande
- Samleveg - framtidig
- Samleveg - noverande
- Tilkommeveg - noverande
- Gang-sykkelveg - framtidig
- Turveg/hurdrag - framtidig
- Skitrek - framtidig

Abc

Kommuneplanplan - påskrift

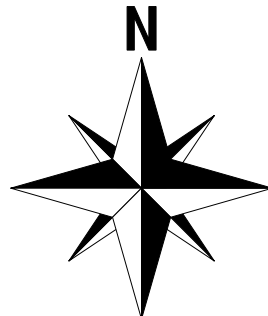
Ikkje-juridiske linjer

Turløype sommar

Turløype vinter

Målestokk (A0): 1:50000
Ekvidistanse: 20 m.

0 500 1000 1500 2000 2500 3000 3500 4000 m



OVERSIKT OVER REGULERINGS- OG UTBYGGINGSPLANAR SOM ER VIST PÅ KOMMUNEPLANKARTET (ekskl. kommunedelplanområda)			
Planident på kartet	Namn	Vedteken i komm. styret/ planutvalet	Saksnr.
1980001	Haugåsund huskrull	030378/ 210280	
1982002	Hesmyr huskrull	040382	
1986002	Berlimoen pelsdyrområde	021086	232/86
1987001	Nisser Camping	080987	
1989001	Sundsmyr pelsdyrområde	160289	
1989002	Hogefoss	110389	
1992001	Sandvin	090492	
1992002	Drangsvatn I	020792	
1994001	Nygaard	151292	
1997001	Nauraksoddane	110997	044/97
1997004	Heggenryddane (aurak felt 7)	050198	001/98
1998001	Solheia utbyggingsplan	220198	003/98
1999005	Nauraksoddane felt 5	201099	076/99
2000001	Vehustjønnå	200100	011/00
2000002	Rapvatn	200100	010/00
2000004	Fleisjødden og Kileberga	051200	085/00
2000006	Åbog	200100	012/00
2001006	Haukåsen	280801	059/01
2002004	Nauraksoddane, nedre del felt 1	280502	036/02
2003002	Drangsvatn II	240603	048/03
2004003	Solheia II	290404	018/04
2005001	Gaurak (massestak)	170205	002/05
2006001	Nordskogbukta	040506	031/06
2006003	Nauraksoddane, rest felt 1 + del felt 6	141206	052/06
2007001	Utsli 1+II	040605/ 150207	045/05/003/07
2007004	Åssødden	030507	022/07
2007005	Sandnes	111007	056/07
2008001	Nisselandsby	260608	077/08
2008002	Tveitli	111208	094/08
2009001	Bukta	030409	025/09
2010002	Sandvik	200510	043/10
2010004	Buktesbakken	300910	067/10
2012001	Vedlausfjell	290312	024/12
2012004	Naurak nordre	131212	095/12

TIDLEGARE H-BYGEOMRÅDE SOM HAR ANNA PLANSTATUS NÅ

H1 = 2010004 H2 = LNFR H3 = LNFR H4 = overført kommunedelplan for Kyrkjebygda H5 = 2007001 H6 = 2001006
H7 = 2007005 H8 = LNFR H9 = LNFR H10 = 2000001 H11 = 2000006 H12 = 2000002 H14 = 2003002 H15 = LNFR
H16 = LNFR H18 = 2006001 H20 = 2012001



Saksframlegg

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskapet	36/19	10.04.2019

Referat- og drøftingssaker

Vedlegg:

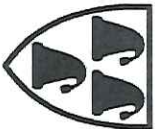
- 1) Møtebok 21.03.2019

Saker:

- A) Godkjenning av møtebok
- B) Aktuelt frå rådmannen

Rådmannen si tilråding:

Referat- og drøftingssaker vert tekne til vitande.



Nissedal kommune

Møteprotokoll

Utval: **Formannskapet**

Møtestad: Ordførarkontoret, Kommunehuset

Dato: 21.03.2019

Tidspunkt: 09:00 – 13:20

Følgjande faste medlemmer møte:

Navn	Funksjon	Representerer
Halvor Homme	Ordførar	AP/KRF
Runa Vee Tveit	Medlem	AP/KRF
Ian Parry-Jones	Medlem	SP/H
Kristine Sandall	Medlem	SP/H

Følgjande medlemmer møte ikkje:

Navn	Funksjon	Representerer
Geir Christian Enger	VORDF	AP/KRF

Følgjande varamedlemmer møte:

Navn	Møte for	Representerer
Paul Willy Setane	Geir Christian Enger	AP/KRF

Følgjande frå administrasjonen møte:

Navn	Stilling
Sverre Sæter	Rådmann
Jan Arvid Setane	Kommunalsjef samfunn og utvikling
Hildegunn Rønningen	næringskonsulent

Frå saksnr.: 26/19

Til saksnr.: 32/19


Halvor Homme
ordførar

Saksliste

Utvals- saksnr	Innhald	Lukka
Saker til behandling		
PS 26/19	N - 5/12 - Kleivvegen 59 - Frådeling - arealoverføring frå 5/12 til 5/16 - dispensasjon	
PS 27/19	N - Bruksendring - frå fritidsbustad til heilårsbustad - saksbehandlingsprinsipp	
PS 28/19	Interkommunalt samarbeid mellom Nissedal og Kviteeid - felles rekneskapskontor	
PS 29/19	Vurdering av behovsvurdert redusert foreldrebetaling - SFO	
PS 30/19	Uteområda i barnehagane i Nissedal kommune	
PS 31/19	Fordeling av pott for fellestilltak 2019	
PS 32/19	Referat- og drøftingssaker	

Saker til behandling

PS 26/19 N - 5/12 - Kleivvegen 59 - Frådeling - arealoverføring frå 5/12 til 5/16 - dispensasjon

Rådmannen si tilråding:

Formannskapet gir i medhald av pbl §19-2 dispensasjon for frådeling, men avgrensa til i underkant av 500 m2, frå g/bnr 5/12. Dispensasjonen er gitt på desse vilkåra:

- Arealet skal gå som tilleggsareal til g/bnr 5/16, og arealoverførast dette.
- Areallet til g/bnr 5/16 skal etter arealoverføringa ikkje bli over 2 000 m2. Det vil vere opp til partane om det skal skje bare ved reduksjon av avtala tilleggsareal, eller der også eksisterande tomt kan endrast (reduserast).

Formannskapet gir medhald av pbl §20-1 m) delingsløyve for tilleggsareal i samsvar med dispensasjonen over.

Saksprotokoll i Formannskapet - 21.03.2019

Kristine Sandall ba om å få vurdert sin habilitet. Ho vart samrøystes funnen gjild i å vere med på å handsame saka.

Voting: samrøystes for rådmannen si tilråding.

Vedtak

Formannskapet gir i medhald av pbl §19-2 dispensasjon for frådeling, men avgrensa til i underkant av 500 m2, frå g/bnr 5/12. Dispensasjonen er gitt på desse vilkåra:

- Areallet skal gå som tilleggsareal til g/bnr 5/16, og arealoverførast dette.
- Areallet til g/bnr 5/16 skal etter arealoverføringa ikkje bli over 2 000 m2. Det vil vere opp til partane om det skal skje bare ved reduksjon av avtala tilleggsareal, eller der også eksisterande tomt kan endrast (reduserast).

Formannskapet gir medhald av pbl § 20-1 m) delingsløyve for tilleggsareal i samsvar med dispensasjonen over.

PS 27/19 N - Bruksendring - frå fritidsbustad til heilårsbustad - saksbehandlingsprinsipp

Rådmannen si tilråding:

Framstillinga i denne saka skal danne grunnlag for å vedta retningslinjer for dispensasjon (mellombels) for bruksendring frå fritidsbustad til heilårsbustad. Retningslinjene blir knytt til arealdelen i kommunepanen, og blir innarbeidd ved rulleringsprosessen for planen i 2019. Søknader om dispensasjon for bruksendring frå fritidsbustad til heilårsbustad fram til rullert kommunepan er vedtatt, blir behandla politisk, og i samsvar med kva som er tilrådd i denne saka.

Saksprotokoll i Formannskapet - 21.03.2019

Voting: samrøystes for rådmannen si tilråding.

Vedtak

Framstillinga i denne saka skal danne grunnlag for å vedta retningslinjer for dispensasjon (mellombels) for bruksendring frå fritidsbustad til heilårsbustad. Retningslinjene blir knytt til arealdelen i kommunepleanen, og blir innarbeidd ved rulleringsprosessen for planen i 2019. Søknader om dispensasjon for bruksendring frå fritidsbustad til heilårsbustad fram til rullert kommuneplean er vedtatt, blir behandla politisk, og i samsvar med kva som er tilrådd i denne saka.

PS 28/19 Interkommunalt samarbeid mellom Nissedal og Kviteseid - felles rekneskapskontor

Rådmannen si tilråding:

1. Nissedal og Kviteseid kommune etablerer eit forpliktande samarbeid innan fagområdet rekneskap.
2. Samarbeidet organiserast som eit administrativt vertskommunesamarbeid etter § 28-1b i kommunelova, med Nissedal kommune som vertskommune.
3. Samarbeidet skal ha ei minimumsbemannning på 1,6 årsverk, og Nissedal kommune lyser snarast råd ut 100% stilling innan fagområdet rekneskap.
4. Kostnader vert fordelt etter folketal pr. 01.01. det enkelte år.
5. Rådmenene får i mandat å utarbeide endeleg samarbeidsavtale.
6. Prosjektkostnader i 2019 vert å finne dekning for i tertial-rapportane.

Saksprotokoll i Administrasjonsutvalet - 21.03.2019

Votering: samrøystes for rådmannen si tilråding.

Vedtak

1. Nissedal og Kviteseid kommune etablerer eit forpliktande samarbeid innan fagområdet rekneskap.
2. Samarbeidet organiserast som eit administrativt vertskommunesamarbeid etter § 28-1b i kommunelova, med Nissedal kommune som vertskommune.
3. Samarbeidet skal ha ei minimumsbemannning på 1,6 årsverk, og Nissedal kommune lyser snarast råd ut 100% stilling innan fagområdet rekneskap.
4. Kostnader vert fordelt etter folketal pr. 01.01. det enkelte år.
5. Rådmenene får i mandat å utarbeide endeleg samarbeidsavtale.
6. Prosjektkostnader i 2019 vert å finne dekning for i tertial-rapportane.

Saksprotokoll i Formannskapet - 21.03.2019

Votering: samrøystes for rådmannen si tilråding.

Innstilling til kommunestyret

1. Nissedal og Kviseid kommune etablerer eit forpliktande samarbeid innan fagområdet rekneskap.
2. Samarbeidet organiserast som eit administrativt vertskommunesamarbeid etter § 28-1b i kommunelova, med Nissedal kommune som vertskommune.
3. Samarbeidet skal ha ei minimumsbemanning på 1,6 årsverk, og Nissedal kommune lyser snarast råd ut 100% stilling innan fagområdet rekneskap.
4. Kostnader vert fordelt etter folketal pr. 01.01. det enkelte år.
5. Rådmennene får i mandat å utarbeide endeleg samarbeidsavtale.
6. Prosjektkostnader i 2019 vert å finne dekning for i tertial-rapportane.

PS 29/19 Vurdering av behovsvurdert redusert foreldrebetaling - SFO

Rådmannen si tilråding:

1. Det vert innført behovsvurdert redusert foreldrebetaling på SFO i kommunen. Familiar som oppfyller kravet for gratis kjernetid i barnehage og skal betale maksimum 6% av inntekta i barnehagebetaling (kr 533.500) skal betale kr 400 for ein fulltidsklass i SFO, 13-20 timar. For deltidsplassar er prisane kr 310 – 7-12 tlv, kr 235 – 4-6 tlv, kr 175 – 0-3 tlv. Ordninga gjeld frå skuleåret 2019/2020. Satsar for redusert foreldrebetaling i SFO blir vedteke kvart år i samband med budsjettet
2. Frå skule-/barnehageåret 2019/2020 vert det rekna søskenmoderasjon uavhengig av om borna er i SFO eller barnehage. Nærare reglar/detaljar kring dette vert innarbeidd ved neste rullering av vedtekter for SFO og barnehage.
3. For dei som kjem inn under ordninga med redusert behovsvurdert foreldrebetaling, skal det ved kjøp av ekstradagar i SFO/Barnehage betalast ein sats på kr 50 pr. dag. Sats for dette vert framover sett i samband med budsjettvedtak kvart år, på line med andre satsar for SFO/Barnehage.
4. Det vert ikkje innført ordning med gratis kjernetid i SFO.
5. Økonomisk effekt av tiltaka over vert å innarbeide i samband med handsaming av 1. tertial.

Saksprotokoll i Formannskapet - 21.03.2019

Votering: samrøystes for rådmannen si tilråding.

Innstilling til kommunestyret

1. Det vert innført behovsvurdert redusert foreldrebetaling på SFO i kommunen. Familiar som oppfyller kravet for gratis kjernetid i barnehage og skal betale maksimum 6% av inntekta i barnehagebetaling (kr 533.500) skal betale kr 400 for ein fulltidsklass i SFO, 13-20 timar. For deltidsplassar er prisane kr 310 – 7-12 tlv, kr 235 – 4-6 tlv, kr 175 – 0-3 tlv. Ordninga gjeld frå skuleåret 2019/2020. Satsar for redusert foreldrebetaling i SFO blir vedteke kvart år i samband med budsjettet
2. Frå skule-/barnehageåret 2019/2020 vert det rekna søskenmoderasjon uavhengig av om borna er i SFO eller barnehage. Nærare reglar/detaljar kring dette vert innarbeidd ved neste rullering av vedtekter for SFO og barnehage.
3. For dei som kjem inn under ordninga med redusert behovsvurdert foreldrebetaling, skal det ved kjøp av ekstradagar i SFO/Barnehage betalast ein sats på kr 50 pr. dag. Sats for dette vert framover sett i samband med budsjettvedtak kvart år, på line med andre satsar for SFO/Barnehage.

4. Det vert ikkje innført ordning med gratis kjernetid i SFO.
5. Økonomisk effekt av tiltaka over vert å innarbeide i samband med handsaming av 1. tertial.

PS 30/19 Uteområda i barnehagane i Nissedal kommune

Rådmannen si tilråding:

Avsett sum til oppgradering av uteområde i barnehagane, kr 625 000,- inkl.mva vert disponert slik (jf. alt 1):

Haugsjåsund barnehage

Klatrestativ m/dempmattar

kr 95 000,- inkl. mva.

Felle barnehage:

Asfaltering av uteområde – lage sykkelstiar
Solskjerming, planting av hekk

kr 80 000,- inkl. mva
kr 15 000,- inkl. mva.

Kyrkjebygda barnehage

Leikeapparat

kr 35 000,- inkl. mva

Treungen barnehage:

Utbetring av uteområde
Større sandkasse

Leikeapparat

samla sum: :

kr 400 000,- inkl. mva

Samla sum: kr. 625 000,- inkl. mva.

Prosjektramme vert auka med kr 240.000, knyt til ved vognskur i Treungen barnehage kr 210 000,-, samt flytting av gjerde, og ny port i Haugsjåsund barnehage – kr 30 000,-.

Investeringsbudsjett for 2019 vert endra jf. vedlagte budsjettskjema 2A og 2B.

Saksprotokoll i Formannskapet - 21.03.2019

Omforeina endingsframlegg:

- Auke prosjektet med asfaltering på felle med kr. 10 000 til kr. 90 000
- Kr. 150 000 inkl. moms til vognskur i Treungen
- Kr. 150 000 inkl. moms til vognskur i Haugsjåsund
- Kr. 30 000 inkl. moms til flytting av gjerde i Haugsjåsund går ut
- Kr. 35 000 inkl. moms til leikeapparat i Kyrkjebygda går inn i pågåande investeringsprosjekt i Oppvekstsenteret

Votering: samrøystes for endingsframlegget

Innstilling til kommunestyret

Avsett sum til oppgradering av uteområde i barnehagane, kr 625 000,- inkl.mva vert disponert slik (jf. alt 1):

Haugsjåsund barnehage

Klatrestativ m/dempmattar

kr 95 000,- inkl. mva.

Felle barnehage:

Asfaltering av uteområde – lage sykkelstiar
Solskjerming, planting av hekk

kr 90 000,- inkl. mva
kr 15 000,- inkl. mva.

Treungen barnehage:

Utbetring av uteområde
Større sandkasse
Leikeapparat
samla sum: :

kr 400 000,- inkl. mva

Samla sum: kr. 600 000,- inkl. mva.

Prosjektramme vert auka med kr 275.000, knyt til ved vognskur i Treungen barnehage og Kyrkjebygda barnehage med kr 150 000,- inkl. moms til kvar av desse to barnehagane.

Investeringsbudsjett for 2019 vert endra jf. vedlagte budsjettskjema 2A og 2B.

PS 31/19 Fordeling av pott for fellesiltak 2019**Rådmannen si tilråding:**

Pott for fellesiltak vert fordelt slik:

Turistinfo i nærbutikkar:	kr. 50.000,-	driftstilskot (Nissedal/Felle kr. 20', Fjone kr. 10')
Kyrkjebygda Løypelag:	kr. 140.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 300.000,-
Felle Løypelag:	kr. 10.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 85.000,-
Vedlaus/S.fjell løypelag:	kr. 10.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 55.000,-
Løypelaget Fjone høgfjell:	kr. 10.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 65.000,-
Neisheia Løypelag:	kr. 10.000,-	driftstilskot, søkt om kr. 15.000,-
Framnes Vel:	kr. 20.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 60.000,-
Treungen IL:	kr. 45.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 150.000,-
Langfjell Panorama Sti:	kr. 10.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 10.000,-
Totalt	kr.305.000,-	

Ein gjer spesielt merksam på pkt. 4. i vedtektene:

"Det er eit krav om budsjett til prosjektet det søkast på. Rekneskap/dokumentasjon på utgifter skal sendast kommunen i etterkant."

Saksprotokoll i Formannskapet - 21.03.2019

Ian Perry-Jones ba om å få vurdert sin habilitet. Perry-Jones vart samrøystes funne habil til å vere med på å handsame saka. Habiliteten hans blir vurdert på nytt dersom saksgangen kjem inn særleg på forholdet der han har interesse.

Omforeina endringsframlegg: Det vert ikkje løyva til Framnes vel. Formannskapet ber om at søknaden frå Framnes vellag vert lagt fram for kommunestyret. Løyvinga til Treungen IL vert auka med kr. 20 000 til kr. 65 000. Søknaden frå Frivilligsentralen skal også leggast fram for kommunestyret.

Votering: samrøystes for rådmannen si tilråding med endringsframlegg.

Vedtak

Pott for fellesiltak vert fordelt slik:

Turistinfo i nærbutikkar:	kr. 50.000,-	driftstilskot (Nissedal/Felle kr. 20', Fjone kr. 10')
Kyrkjebygdeheia Løypelag:	kr. 140.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 300.000,-
Felle Løypelag:	kr. 10.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 85.000,-
Vedlaus/S.fjell løypelag:	kr. 10.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 55.000,-
Løypelaget Fjone høgfjell:	kr. 10.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 65.000,-
Neisheia Løypelag:	kr. 10.000,-	driftstilskot, søkt om kr. 15.000,-
Treungen IL:	kr. 65.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 150.000,-
Langfjell Panorama Sti:	kr. 10.000,-	investeringstilskot, søkt om kr. 10.000,-
Totalt	kr.305.000,-	

Det vert ikkje løyva til Framnes vel. Formannskapet ber om at søknaden frå Framnes vellag vert lagt fram for kommunestyret. Løyvinga til Treungen IL vert auka med kr. 20 000 til kr. 65 000. Søknaden frå Frivilligsentralen skal også legast fram for kommunestyret.

Ein gjer spesielt merksam på pkt. 4. i vedtektene:

"Det er eit krav om budsjett til prosjektet det søkast på. Rekneskap/dokumentasjon på utgifter skal sendast kommunen i etterkant."

PS 32/19 Referat- og drøftingssaker

Rådmannen si tilråding:

Referat- og drøftingssaker vert tekne til vitande.

Saksprotokoll i Formannskapet - 21.03.2019

Votering: samrøystes for rådmannen si tilråding.

Vedtak

Referat- og drøftingssaker vert tekne til vitande.

**Saksframlegg**

Utval	Utvalssak	Møtedato
Formannskapet	37/19	10.04.2019

N - 4/6 - Grovum nordre - Frådeling av tomt - reguleringsplankrav - dispensasjon

Søkar: Aanund J. Vaa Nordbygdvegen 65 3854 NISSEDAL

Vedlegg:

- Søknad, dat. 26.10.18.

Fakta i saka:

Eigar av landbrukseigedomen Grovum nordre, g/bnr 4/6, ønskjer å dele frå eit tomt til bustadbygging. Tomta blir liggande i eit område som i kommuneplanen er avsett til byggeområde for heilårsbustader, ca. 120 dekar, og der arealet nærast rv41 delvis er utbygd. For slike område har kommuneplanen m.a. denne føresegna:

I byggeområde, eksisterande og planlagt, kan med heimel i §11-9 nr 1, arbeid og tiltak som nemnt i plan- og bygningslova § 20-1 a)-d) og k)-l), ikkje ta til før det ligg føre ein godkjent reguleringsplan, sjå pkt 1.2-1.7. Det same gjeld frådeling til slike føremål (jf §20-1 m)).

Søknaden som kom inn i fjor haust, blei lagt på vent for oppmåling. Det blei derimot ikkje søkt om dispensasjon frå reguleringsplankravet. Søkar blei ikkje gjort merksam på mangelen. På bakgrunn av dette, og for ikkje å seinke prosessen ytterlegare, blir søknaden her tatt opp som ein søknad om dispensasjon frå det nemnde plankravet.

Søknaden er ikkje nabovarsla. I 2016, ved ei tilsvarende sak (062/16), blei naboane både i brev og i eige møte orientert om at området var lagt ut som byggeområde med krav til detalj-reguleringsplan, og der det måtte ventast at det ville kome tilsvarende søknader i framtida. Søknaden er heller ikkje sendt på høyring då saka ikkje har nasjonal eller regional interesse. Det er ikkje kjende kulturminne i eller nært tomtearealet. Det blir likevel her minna om det generelle lovkravet at dersom slike dukkar opp under arbeid, må arbeidet straks stanse, jf. kulturminnelova § 8, 2.ledd, og kulturminnemynde v/fylkeskommunen varslast.

For å kunne gje dispensasjon, skal det vere klargjort at omsynet plankravet skal ivareta, ikkje blir vesentleg svekka, og at fordelane er klart større enn ulempene, jf. plan- og bygningslova §19-2.

Formannskapet avgjer søknaden med heimel i pbl § 19-2. Søkar blir her ikkje fakturert behandlingsgebyr på kr 2 500 (2018-sats) då søkar ikkje innan rimeleg tid har fått beskjed om at det må søkast om fritak frå plankravet.

Vurdering:

Ved behandlinga av delingssaka i 2016 blei det peika på at utbygginga av resten av feltet er særleg utfordrande med tanke på vegtilkomst. Det blei halde eit grunneigarmøte for å sjå på moglegheiten av vegframføringar både frå nord og frå sør, dvs frå Nordbøvegen og frå

Nordbygdvegen. Diverre lykkast det ikkje å kome til semje om nokon av desse alternativa, og vegtilkomsten til den nye tomte blei lagt frå Nordbygda skule og opp skråningen med ei 120° vendekurve. Veg som er bygd, har ei gjennomsnittleg stigning frå avkøyringa ved skulen og opp til vendekurva på ca. 14 %. Det kan reisast tvil om det er forsvarleg å knyte fleire bustader til ei slik vegløyning.

Ein reguleringsplanprosess ville ha sikra at den framtidige vegløyninga ville blitt grundigare vurdert. Spørsmålet er om ein slik prosess nå kjem for seint. Det er vegløyninga som vil vere det avgjerande. Tomteplasseringar vil måtte underordne seg vegløyninga. Eit vilkår for ein eventuell dispensasjon frå plankravet må difor vere å sikre ei betre framtidsløyning enn den eksisterande.

Kommunen har vatn- og avløpsnett i området. Ein reguleringsplan ville også ha stilt krav om tilkopling til dette nettet for vidare utbygging. Ein eventuell dispensasjon frå reguleringsplankravet må difor også kunne sette vilkår om tilkoplingsplikt til kommunalt v/a-nett.

Rådmannen gjekk for 2016-søknaden inn for å avslå å gje dispensasjon frå plankravet. Grunngevinga var at ein dispensasjon frå reguleringsplankravet ville svekke moglegheiten for ei framtidig god arealutnytting av byggeområdet her. Fordelane ved å gje dispensasjon for søknaden slik han låg, var heller ikkje større enn ulempene dette vil føre til for ei samla utnytting av området. Ingen av vilkåra lova set for å kunne gje dispensasjon var difor oppfylte.

Formannskapet valde derimot å gje dispensasjon, under føresetnad av at det blei utarbeidd alternativ vegløyning som kommunen kunne godta. Kommunen godtok ei vegløyning på maksimalt 12 % stigning. Resultatet er blitt ein veg med stigning på opptil 15 %. Kommunen har likevel skrive ut ferdigattest på dette arbeidet.

Sidan kommunen alt har gitt ein dispensasjon frå plankravet, og sidan det er bygd veg som er i bruk, er det vanskeleg å avslå ein ny dispensasjonssøknad. Det avgjerande for å kunne seie at lovvilkåra for å kunne gje dispensasjon er oppfylte, vil difor vere innhaldet i eventuelle vilkår for dispensasjonen.

Rådmannen si tilråding:

Formannskapet gir i medhald av pbl §19-2 dispensasjon frå reguleringsplankravet for fradeling av tomt for heilårsbustad, slik det er søkt om. Dispensasjonen er gitt på fylgjande vilkår:

- Vegtilkomsten må leggjast om eller byggast om slik at felles privat veg ikkje har stigning over 12 %. Alternativ vegframføring frå Nordbøvegen eller frå Nordbygdvegen vil framleis vere aktuell. Frist for vegombygging/vegomlegging blir sett til 01.08.21.
- Heilårsbustaden skal koplast til kommunalt v/a-nett.

**Krav om matrikulering,
herunder rekvisisjon av oppmålingsforretning**
For søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningsloven (pbl) § 20-
1 første ledd bokstav m, jf. matrikkelloven (ml) § 10

Vedlegg J
Kommunens saks-/journalnr.
Oppdragsnr.

1. Rekvisisjon gjelder for følgende matrikkelenhet (eiendom)*			
Kommunenr. 0830	Gnr. 4	Bnr. 6	Fnr. —
Kommunenr.	Gnr.	Bnr.	Fnr.
			Kommune
			Kommune

* Ved arealoverføring skal det oppgis informasjon om begge involverte matrikkelenheter

2. Rekvisitens hjemmel for krav om matrikulering etter matrikkelloven § 9 første ledd bokstav a-h*
☒ Den som har grunnbokshjemmel som eier, ml § 9 a
☐ Den som ved rettskraftig dom er kjent som eier eller fester, ml § 9 b
☐ Den som lovlig har overtatt grunn eller anlegg ved ekspropriasjon, ml § 9 c
☐ Den som lovlig har etablert/fått løyve til å etablere fast anlegg på eierløs sjøgrunn eller i eierløs undergrunn, ml § 9 d
☐ Den som med hjemmel i lov utøver eierrådighet over grunnen når ingen har grunnbokshjemmel til denne, ml § 9 e
☐ Stat, statsforetak, fylkeskommune eller kommune når grunnen er tilegnet offentlig veg- eller jernbaneformål, ml § 9 f
☐ Stat/kommune ved fradeling av hele teiger eller når enheten blir delt av kommunegrense, ml § 9 g
☐ Den som har innløst festegrunn etter bestemmelsene i lov om tomtfeste, ml § 9 h

* Rekvisisjon etter matrikkelloven § 9 bokstav b-h krever dokumentasjon for lovhjemmel som ligger til grunn for kravet

3. Sakstype (se veiledning på side 2)
3.a Opprettelse av ny matrikkelenhet
☒ Grunneiendom ☐ Anleggsseiendom ☐ Festegrunn
3.b Endring av eksisterende matrikkelenhet
☐ Arealoverføring (berørte parter må skrive under i punkt 7 jf. matrikkelforskriften § 23 (6))

4. Tidspunkt for matrikulering, måling og merking av grenser (se veiledning side 2)
☒ Matrikulering uten utsettelse, som hovedregel innen 16 uker jf. matrikkelforskriften § 18 (1)
☐ Matrikulering innen frist nærmere avtalt med kommunen jf. matrikkeloven § 35
☐ Søknad om matrikulering uten fullført oppmålingsforretning jf. matrikkelloven § 6 andre ledd (søknad vedlegges)

5. Vedlegg (dokumentasjon som trengs for å gjennomføre oppmålingsforretningen)	
Vedlegg:	Vedlegg nr.
Dokumentasjon for hjemmel jf. ml § 9 bokstav b-h	
Begrunnet søknad om matrikulering med utsatt oppmålingsforretning, samt kartvedlegg jf. mf § 25	
Annen aktuell dokumentasjon	

6. Fakturaadresse (skal fylles ut dersom faktura skal sendes andre enn rekvisienten, eller dersom det er flere rekvisienter)			
Navn (blokkbokstaver)		Adresse	Evt. organisasjonsnr
STEINAR SVENDSEN		GRANLIA 11	
Postnr.	Poststed	E-postadresse	Telefon
4620	KRISTIANSDAL	STEINAR.SVENDSEN@LIVE.NO	913 89102

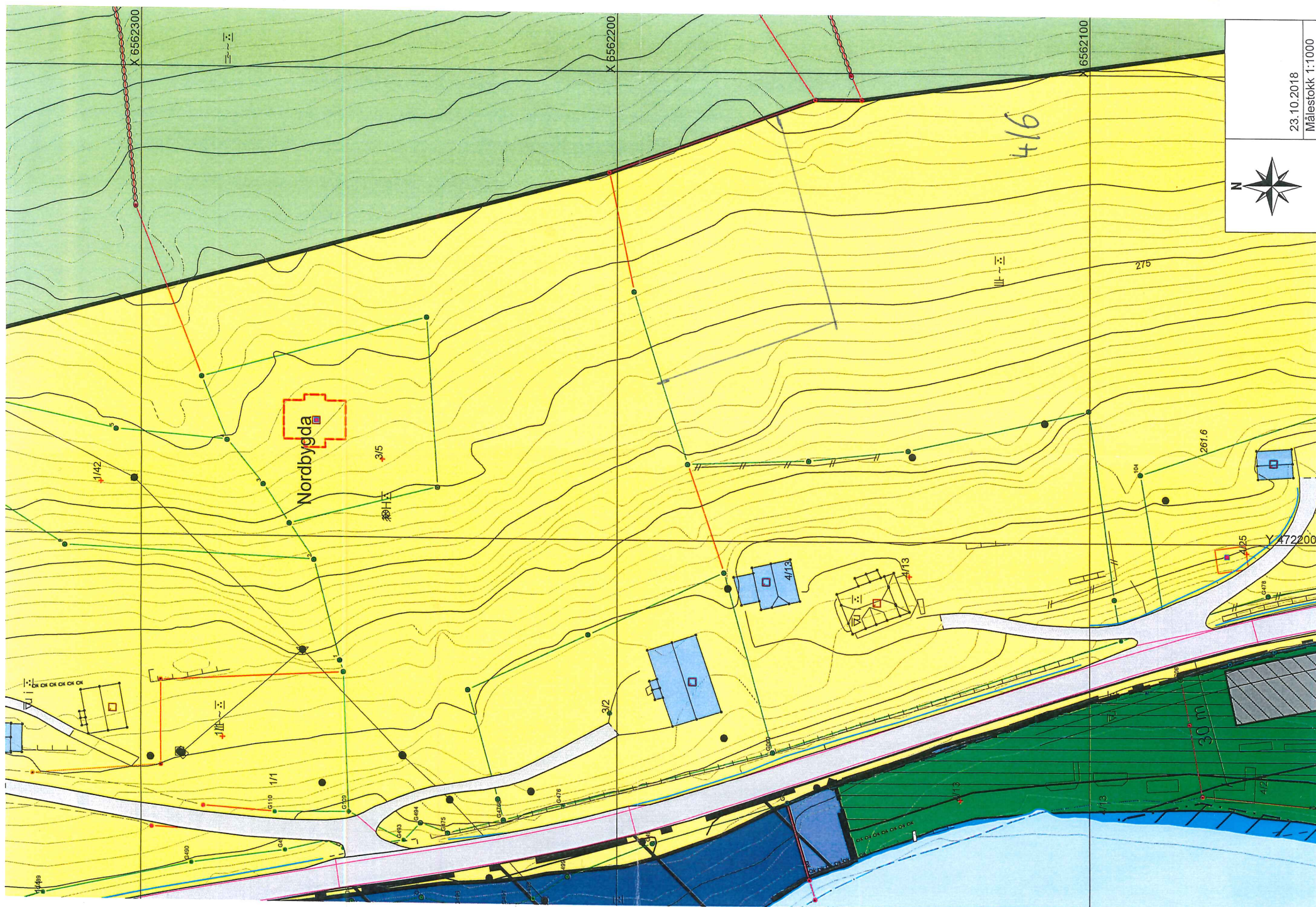
7. Underskrift fra registrert eier eller fester av matrikkelenhet som får endret grense*			
Gnr./Bnr./Fnr.	Evt. organisasjonsnr.	Navn (blokkbokstaver)	Underskrift registrert eier/fester

* Dersom det er flere som skal skrive under benyttes eget ark

8. Rekvisientens/rekvisientenes navn og underskrift*			
Navn (blokkbokstaver)		Adresse	
Grunnd Vaa		Voddygd vegen 65	
Postnr.	Poststed	E-postadresse	Telefon
8854	Nissedal	Grunnd@Online.no	97529760
Dato	Signatur	Evt. org.nr	
26/10-2018	Ar 7. Jan		
Navn (blokkbokstaver)		Adresse	
Postnr.	Poststed	E-postadresse	Telefon
Dato	Signatur	Evt. org.nr	

* Dersom det er flere rekvisienter benyttes eget ark

Veiledning	
Veiledning til felt 3.a:	
Dette feltet skal krysses av hvis det skal opprettes en av følgende matrikkelenhetstyper; ny grunneiendom, ny anleggsseiendom eller ny festegrunn. Matrikkelenhetstypene er definert i matrikkeloven § 3 bokstav b og matrikkeloven § 5.	
Veiledning til felt 3.b:	
Dette feltet skal krysses av hvis det skal gjennomføres arealoverføring mellom to matrikkelenheter. Arealoverføring innebærer at areal overføres mellom to tilgrensende matrikkelenheter jf. matrikkeloven § 15 og matrikkelforskriften § 33.	
Veiledning til felt 4:	
Matrikulering uten utsettelse	Matrikulering betyr at en ny matrikkelenhet føres inn i matrikkelen, jf. ml § 3 bokstav f. Matrikulering uten utsettelse medfører at det gjennomføres oppmålingsforretning og matrikkelføring innen 16 uker etter at tillatelse etter pbl § 20-1 m er gitt, jf. matrikkelforskriften § 18 (1) og (2).
Matrikulering innen avtalt frist	Medfører at iverksetting av oppmålingsforretning og matrikkelføring utsettes, og frist for fullføring av dette arbeidet avtales med rekvisienten, jf. ml § 35 første ledd. Fristen løper fra det tidspunkt tillatelse etter pbl § 20-1 m gis. Innen avtalt frist løper ut må rekvisienten sende inn kopi av rekvisisjonen på nytt slik at oppmålingsforretning blir iverksatt.
Matrikulering uten fullført oppmålingsforretning	Dette alternativet er kun aktuelt ved opprettelse av ny matrikkelenhet. Medfører at matrikkelenheten som er søkt opprettet føres i matrikkelen uten at oppmålingsforretning er fullført, jf. ml § 6 andre ledd og mf § 25. Kommunen skal sette frist for når oppmålingsforretning skal være fullført, jf. mf § 25 (3). Innen fristen utløper skal kommunen iverksette oppmålingsforretning.
Den utfylte rekvisisjonen (dette skjema, vedlegg J) skal legges ved søknad om tiltak etter pbl i underskrevet stand.	



23.10.2018

Målestokk 1:1000